

JUNTA LOCAL FALLERA DE DÉNIA

PREÀMBUL

Breument, en aquest preàmul tractarem de donar a conèixer i aproximar, al món faller de Dénia i a qui interesse en general, les raons que han motivat la redacció d'este nou reglament faller per a la ciutat de Dénia i com i perquè del contingut final:

1r.- És de tots sabut que, per uns motius o uns altres, el reglament anterior, encara vigent, ha caigut en desús i pràcticament no s'usa.

D'una altra banda, durant els últims temps, quan s'hi han realitzat consultes per a buscar la norma que calia aplicar a determinats esdeveniments sorgits de l'esdevindre diari del món faller, s'ha pogut constatar que el reglament no donava resposta a les situacions sorgides, bé per no estar-hi previstes, bé per no estar establides amb claredat les normes corresponents que s'haurien d'aplicar o, finalment, per haver-hi regles discrepants les unes amb les altres que originaven una confusió important a l'hora de ser aplicades a un fet concret al qual calia donar solució.

2n.- A més a més, d'una altra banda, es va pensar en la possibilitat d'atorgar al món faller de Dénia d'un reglament progressista, pràctic, actual, dinàmic i democràtic, ajustat als preceptes constitucionals i legals ara vigents i que, alhora, regulara uns quants canvis importants en alguns esdeveniments de la festa, a fi d'intentar acostar-la a la gent, per a aconseguir-hi, si és possible, més sentiment i participació ciutadana.

3r.- Per tot això, la Junta Local Fallera actual va començar a treballar en l'elaboració d'un esborrany-proposta de reglament, per a presentar a les diferents comissions falleres, a fi de tindre un text base sobre el qual començar a confeccionar-ne el definitiu .

Posteriorment, en l'assemblea general ordinària celebrada el set de febrer del

2005, fou proposada i aprovada per l'Assemblea la modificació del reglament anterior i l'entrega de la proposta del nou, i es va acordar citar les persones designades per cada falla per al dimecres següent, nou de febrer, data en què es va firmar l'acta de constitució del Congrés Faller, sota la presidència de Pere Martí i Martí.

Cada comissió fallera va designar una persona qualificada de la seua confiança per a revisar, discutir i elaborar el present reglament, sota la presidència referida en el paràgraf anterior i amb la direcció i coordinació del delegat d'Incidències de la JLF, el lletrat Pedro Javier Crespo i Blanquer.

Posteriorment, algunes falles van decidir canviar la persona designada inicialment, i va constituir-se finalment la comissió del reglament o congrés faller com segueix:

PRESIDENT: PERE MARTÍ I MARTÍ

COORDINADOR: PEDRO JAVIER CRESPO I BLANQUER

PONENTS:

FALLA OEST: RAFAEL COLLADO I GASCÓ

FALLA CENTRE: FERNANDO REIG I MASCARELL

FALLA PARÍS PEDRERA: PEDRO NOGUERA I LÓPEZ

FALLA PORT ROTES: MARIAN MOLTÓ I PONS

FALLA BAIX LA MAR: VICENT JOSEP OLTRA I GIMENO

FALLA ELS ROQUES: DAVID IVARS I FERRER

FALLA CAMPAMENTS: ANTONIO JOSÉ CONCA I SÁEZ

FALLA SALADAR: RAFAEL ROSALÉN I PÉREZ

FALLA DIANA: LORENZO DEL OLMO

FALLA DARRERE DEL CASTELL: JOSÉ ORTIZ I MONTES

Al cap d'una setmana, el 16 de febrer del 2005, es van tornar a reunir els membres del Congrés Faller, els quals van establir un pla de treball per a elaborar el reglament final a partir de la proposta que ja es trobava en poder seu, i a fi que cada un d'ells poguera estudiar i preparar les esmenes o propostes que creguera convenient, es va convocar una nova reunió per al sis d'abril del 2005, no sense abans recomanar que es reuniren amb les

respectives comissions a fi de contrastar i fer-los partícips de la seua tasca.

En esta reunió es va decidir també que no hi havia un termini fixat per a aprovar el reglament, i que s'haurien d'estudiar detingudament els diferents articles i proposicions, i intentar arribar el màxim consens possible i que en cas de discrepància s'aprovarien els diferents articles per mitjà de votacions en què caldria necessàriament una majoria simple dels vots emesos.

4t.- Doncs bé, seguint les pautes de treball establides inicialment, després de moltes hores d'esforç, reunions, exposicions, intercanvi d'idees, propostes i discussions lògiques més o menys acalorades, s'ha tancat l'elaboració del text del present Reglament faller de la ciutat de Dénia que, després de l'aprovació i firma pels ponents de cada comissió fallera i dels presidents, junt amb la firma del president de la Junta Local Falllera de Dénia, entrarà en vigor a partir del pròxim dia vint de març del 2006.

REGLAMENT FALLER DE LA CIUTAT DE DÉNIA

TÍTOL PRELIMINAR.

Article 1. Les falles

1. Les falles valencianes, expressió viva i popular d'un poble, són festes d'origen artesanal, sorgides i perfeccionades per mitjà del temps pel poble valencià, com a manifestació artística, cultural i satírica expressada en les seues falles amb la singular plantada, exposades en els carrers, places de ciutats i pobles com a expressió festiva singular.

2. Dimanen de la voluntat d'un grup de persones i tenen com a nexa comú la celebració tradicional de les festes que li són pròpies, desenvolupades durant el denominat "exercici faller", que comprén des del 20 de març al 19 d'aquest de l'any següent, i finalitza amb la tradicional cremada.

3. Per tradició i pel mateix origen, la celebració de les festes fallers es realitza en honor del patriarca sant Josep, que ha aconseguit, per la seua importància i repercussió, la consideració de festes d'art d'interés turístic internacional.

4. En el respecte i compliment del disposat en la Constitució Espanyola i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana, a més de l'ordenament normatiu que en dimana, les falles valencianes, en raó de la tradició pròpia,

declaren el compromís ferm en la defensa de la personalitat indiscutible i diferenciada del poble valencià i dels seus senyals d'identitat.

5. Les manifestacions escrites o parlades seran indistintament en les llengües valenciana i castellana, s'utilitzarà en el desenvolupament de les activitats, de forma preferent, la llengua valenciana, i se'n propiciarà i impulsarà la propagació i la normalització de l'ús.

6. En compliment de la Constitució Espanyola i per tenir el valencià i el castellà caràcter cooficial de la Comunitat Valenciana, aquest reglament serà redactat, obligatòriament, en les dos llengües.

Article 2. Signes o símbols oficials.

Els signes o símbols oficials que podran presidir preferentment qualsevol acte faller amb caràcter oficial seran:

1. La bandera de la Comunitat Autònoma de València, tradicionalment coneguda com a SENYERA, tal i com està reconeguda en l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

2. La bandera de la ciutat de Dénia.

3. S'estableixen com a himnes:

L'himne regional, l'himne a Dénia i com a himne de la Junta Local Fallera el compost per Norberto Cervera: *La Junta Local Fallera*.

A més a més, del propi himne de cada comissió.

4. S'estableix que l'emblema de la Junta Local Fallera, el de l'artista Manuel Rueda Carrasco que ja estava vigent amb l'excepció de la modificació de l'escut de la ciutat de Dénia, que es canvia l'antic per l'actual.

5. Lluirà l'estandart de cada comissió fallera en cadascun dels seus actes.

Article 3.

Aquest reglament tindrà vigència i regirà per a qualsevol comissió o associació cultural amb activitat fallera que tinga lloc a la ciutat de Dénia.

Article 4.

Qualsevol article o capítol d'aquest reglament podrà ser modificat o derogat per l'acord d'almenys 2/3 dels membres de l'Assemblea General, prèvia convocatòria d'un congrés faller o reunió congressual fallera, en la forma que posteriorment s'assenyalarà dins les disposicions finals corresponents d'aquest reglament.

Article 5. Interpretació dels termes JLF i JEX en aquest reglament.

En aquest reglament, tal i com es vorà, es fa referència a la Junta Local Fallera, la qual per al funcionament, consta de dos òrgans: La Junta Executiva (JEX) i l'Assemblea General.

Per a una interpretació correcta volem fer constar que, a banda del que s'especifica en els articles següents, normalment quan apareix la sigla JLF ens referim a les funcions de la Junta Executiva, que és la que realment exerceix la funció directriu i de representació davant de tercers, inclòs l'Ajuntament i les altres juntes o gestores de la Comunitat; en cas de dubte hauríem de recórrer als usos i costums i, en últim lloc, a la Comissió Consultiva referida en disposició final quarta d'aquest reglament.

Article 6.

Jerarquia normativa.

Sense perjudi de subjecció de totes les comissions falleres i dels membres d'aquestes a la nostra Constitució Espanyola i a la resta de l'ordenament jurídic que imposa l'article núm. 9 de la carta magna, les normes d'aquest reglament regiran en primer lloc, i amb caràcter obligatori, per a qualsevol persona, comissió, esdeveniment o acte, sota el seu àmbit d'actuació i competència.

En defecte de norma reglamentària, s'aplicaran els acords adoptats en l'Assemblea General de la Junta Local Fallera, que en cap cas tindrà eficàcia retroactiva.

En defecte de les normes anteriors, regiran els acords que per circumstàncies concretes adopte la Junta Local Fallera (*a partir d'ara JLF*) per mitjà de la seua delegació competent.

En defecte de totes aquestes normes, regiran els usos i costums de la Junta Local Fallera i de les comissions falleres, sempre que resulten provats i no siguin contraris a l'orde públic, com preceptua l'art. 1.3 del Codi Civil espanyol.

Les resolucions d'urgència que pugui decidir el president executiu de la JLF, junt amb la Junta Executiva (*a partir d'ara JEX*), seran de caràcter excepcional per a una matèria concreta i amb caràcter d'urgència, de duració limitada en el temps i sense eficàcia retroactiva. Una volta presa la decisió, l'Assemblea haurà de convocar-se en un màxim de 48 hores i aquesta haurà de ratificar o anul·lar la decisió, o prendre les mesures alternatives necessàries.

Article 7. Fins

Les comissions falleres de la ciutat de Dénia han de promoure mitjançant les activitats organitzades, tant per la JLF, com per les mateixes comissions, la integració lingüística i la promoció de la llengua pròpia i de la cultura valenciana, amb respecte ple als drets reconeguts en la Constitució Espanyola i l'Estatut d'Autonomia de la Comunitat Valenciana.

Article 8. Límits

Aquest reglament, no mai limitarà, restringirà o privarà de drets que estiguen reconeguts per les diferents lleis de l'ordenament jurídic, pel caràcter superior, a les persones físiques i a les comissions falleres, subjectes a l'àmbit d'aplicació.

TÍTOL I, LA JUNTA LOCAL FALLERA

CAPÍTOL I, CONCEPTE I ATRIBUCIONS.

Article 9. Definició.

La JLF, com a organisme autònom local i símbol d'unió de les falles de Dénia, constitueix l'agrupació de les falles de la ciutat de Dénia, que gaudeix del reconeixement oficial de l'Ajuntament per a exercir la funció rectora i coordinadora en l'orde a la celebració de les festes i qualsevol classe d'actes relacionats a la festa fallera.

En virtut d'eixe reconeixement oficial, el/la president/a d'honor de la JLF serà l'alcalde/ssa de la ciutat de Dénia, i és el president executiu, a partir d'aquest moment anomenat president, la persona electa per les comissions falleres, d'acord amb el reglament vigent.

Article 10. La JLF, constituïda, té el domicili en l'Ajuntament de Dénia, plaça de la Constitució, 10.

Article 11. Correspon a la JLF, com a òrgan rector de tota activitat fallera, dictar i executar les disposicions de caràcter general per a la realització de tots els actes festius de les falles de Dénia.

Article 12. L'objectiu fonamental de la JLF en l'aspecte econòmic és tractar d'aconseguir els recursos econòmics màxims per al conjunt global de les falles de Dénia.

La forma de finançar-se serà, bàsicament, per mitjà de les subvencions o obtenció de recursos provinents principalment de l'Ajuntament de Dénia.

Dins d'aquest apartat, la JLF sempre haurà de tractar d'obtenir els recursos, de fons oposats a les comissions falleres de Dénia, amb l'objectiu de no minorar els ingressos potencials d'aquestes.

La JLF negociarà amb l'institució municipal les quanties que hauran de rebre les falles i tractarà de justificar les quanties i la forma de distribuir-se. Serà l'única autoritzada per a realitzar modificacions o sol·licituds paral·leles amb l'Ajuntament.

La JLF reconeix la seua forma de finançament mitjançant subvenció pública o segons conveni; tractarà d'actuar de la forma més ètica i justa possible amb la quantia que rep i vetlarà per als interessos d'aquesta, de l'Ajuntament, de les falles i de la ciutadania de la nostra ciutat.

La JEX ha de presentar en finalitzar cada exercici tres balanços:

- Sumes i saldos.
- Pèrdues i guanys.
- Situació.

Aquesta presentació s'ha de fer de dos maneres diferents:

- A l'Assemblea General: del 20/03 de l'any anterior a 19/03 de l'any en curs.
- A l'Ajuntament de Dénia: de l'1/01 al 31/12 de l'any en curs.

Article 13. Per al compliment de la funció i repartiment de les atribucions, la JLF es componrà dels dos òrgans que a continuació s'esmenten:

- a) La Junta Executiva.
- b) L'Assemblea General.

Article 14. La JLF té prou autoritat i autonomia per a realitzar la seua missió, i són competència exclusiva d'aquesta tots els assumptes que es relacionen amb la festa fallera, dins els límits d'aquest reglament.

Article 15. Correspon exclusivament a la JLF, per a la qual establirà la coordinació deguda amb les institucions oficials, serveis i delegacions públiques i privades, el fet de dictar normes de caràcter general per a la realització de tots els actes festius, tant els ja instituïts com aquells altres de creació nova que organitzen les distintes comissions de falla, bé en la setmana fallera com en el transcurs de l'exercici faller.

Article 16. Per les característiques de les mateixes falles en què bon nombre de ciutadans i ciutadanes coopera i participa, serà necessària una especial col·laboració amb l'Ajuntament de Dénia, i ha de ser la JLF qui sol·licitarà o, si no n'hi ha, visarà totes les sol·licituds que partiren de les comissions falleres i foren necessàries per al desenvolupament de les activitats i festes.

Article 17. *Correspondrà a la Junta Local Fallera:*

a) Estretir els llaços de cordialitat i harmonia entre les diferents comissions falleres i aconseguir l'enteniment més bo entre aquestes a favor de la grandesa i prestigi de les festes falleres i, especialment, coordinar tots els actes col·lectius oficials que hagen de celebrar tant la JLF com les diverses comissions al llarg de l'exercici faller, amb l'únic fi de l'elaboració d'un programa de festes unificat amb assenyalament dels actes col·lectius que s'han de desenvolupar, horari, itinerari, etc.

b) Estudiar i resoldre, si escau, tots aquells actes d'orde general que interessin a tot l'àmbit faller de la ciutat de Dénia.

c) Exercir una funció directriu entre les comissions falleres, mediar entre aquestes a instància de la part interessada, a fi d'evitar en la mesura que es puga actes i negligències que vagen en perjudici d'aquestes, i vetllar, alhora, pels fins comunitaris de la festa fallera.

En virtut del paràgraf anterior, la resolució que dictamine la Junta Executiva de la JLF en l'exercici de la funció arbitral, serà considerada de compliment obligat pel bé de les parts interessades i recorrible davant l'assemblea d'aquesta.

d) Inspeccionar la comptabilitat de les comissions quan fóra necessari, prèvia denúncia formal i motivada, o pel 15% dels fallers de la comissió denunciada, o si un creditor demana la mediació de la JLF, o per exigències d'estaments superiors (cal entendre Ajuntament, delegació d'Hisenda, etc.)

Si un creditor demana la mediació de la JLF per al pagament d'un deute, aquesta podrà retenir la quantia de les subvencions a manera de dipòsit fins a que es reconega el deute per part de la comissió o el creditor retire la reclamació o aporte un títol judicial o arbitral que li done dret al cobrament.

e) Posar a disposició de les comissions falleres una delegació, a fi de tramitar o atendre qualsevol suggeriment o assumpte que es necessite, sempre que siga d'àmbit general i no interferisca en cap moment el reglament intern d'aquesta.

f) Representar les comissions falleres en aquelles relacions externes, pel reconeixement oficial d'aquestes, com ara la presentació de censos, llibres oficials, petició de recompenses, etc.

En aquest sentit, les comissions falleres col·laboraran amb la JLF i comunicaran a aquesta els assumptes d'interés general que es conegueren fora de l'àmbit particular.

Si alguna comissió procedeix, per acció u omissió, contra alguna norma de caràcter comú prevista en aquest reglament serà requerida que complisca la

normativa. Se li donarà un termini prudencial, i se l'advertirà de ser sancionada amb no ser reconeguda com a comissió a efectes oficials mentre no esmene la falta comesa, o qualsevol altra sanció que establisca aquest reglament.

g) La JLF elaborarà un arxiu general a fi de recopilar totes les activitats, censos, correspondència, actes, llibres de comptes, llibres d'actes, etc.

En cas que cap comissió no dispose d'arxiu similar, podrà utilitzar el de la JLF per a aquest motiu.

Article 18. Les resolucions.

Les resolucions i decisions de la JEX que afecten normes de caràcter general o previstes en aquest reglament podran recórrer-se únicament en l'Assemblea General.

Tots els recursos hauran de presentar-se per escrit, firmats degudament per la part interessada, en un termini mai no superior als 15 dies hàbils a partir de la data de notificació de la resolució que motive el recurs.

Aquest recurs s'haurà de resoldre en l'assemblea general extraordinària del mes en curs. En cas de no haver-ne, es convocaria l'Assemblea General Extraordinària en el termini màxim d'un mes.

El delegat d'Incidències i de Règim Intern serà l'encarregat d'instruir el cas i presentar-lo verbalment o per escrit davant l'Assemblea.

La presentació del recurs deixarà en suspens la sanció o mesura corresponent, fins que el recurs siga resolt per l'òrgan competent.

Article 19. Responsabilitats.

Segons el que es consigna en els articles anteriors i en el compliment de la missió que li correspon, residirà en la JLF la facultat d'adoptar aquelles mesures que tendisquen a evitar anomalies en les comissions falleres i sancionar aquella que ho meresca, sense perjuí de les responsabilitats de qualsevol classe que pogueren correspondre als que les produïren.

La JLF podrà intervenir d'ofici, prèvia denúncia o sol·licitud formal o motivada. Sota cap concepte serà la JLF responsable de les accions, omissions, incompliments de contractes, desfalcaments, malversació ni responsabilitat de qualsevol classe i naturalesa en què puguen incórrer les comissions falleres a títol col·lectiu o individual del membres.

Article 20. Dels llibres obligatoris.

a) Serà obligació de la JLF portar i tenir al dia els llibres i arxius següents:

- Llibre d'actes.

- Llibre d'actes de l'executiva.
- Llibre de comptabilitat i factures.
- Llibre d'incidències.
- Arxiu de censos.
- Arxiu de recompenses.
- Arxiu de factures.
- Llibres de correspondència entrant i ixent.
- Arxiu de correspondència.

Es considerarà falta greu o molt greu la manipulació, falsejament o la no posada al dia d'algun d'aquests llibres.

b) Descripció de cada llibre i arxiu, funcions:

Llibre d'actes: El secretari d'Actes ha de redactar-hi les actes que resulten de les assemblees, tant ordinàries com extraordinàries.

Llibre d'actes de l'executiva: El secretari d'Actes ha de redactar-hi les actes que resulten de les reunions de la Junta Executiva.

Llibre de comptabilitat i factures: El tresorer hi ha de reflectir els comptes que resulten de la gestió econòmica de la JLF, i cal detallar els ingressos, despeses, subvencions i finalitat d'aquestes.

Llibre d'incidències: El delegat d'Incidències, ha de reflectir-hi totes les incidències que es produïsquen al llarg de l'exercici faller i, també, amb cada incidència ha d'anotar la resolució i la data del venciment de la sanció si així es produïra.

Arxiu de censos: El delegat de Comissions serà l'encarregat d'arxivar i custodiar els censos fallers de cada exercici; d'aquesta manera, posarà aquest cens a l'abast de les comissions que així ho requerisquen. Aquest llibre només es podrà consultar en les dependències de la JLF.

Arxiu de recompenses: Aquest arxiu també estarà sota la custòdia del delegat de comissions, que serà el responsable màxim de la posada al dia d'aquest.

Arxiu de factures: Serà el tresorer l'encarregat d'aquest, haurà d'arxivar totes les factures per orde d'entrada.

Llibre de correspondència: S'hi assentarà tota la correspondència d'entrada i d'eixida per dates i l'encarregat d'aquesta serà el secretari general; igualment, també serà l'encarregat de l'arxiu de correspondència i procurarà arxivar la correspondència ixent i entrant per dates.

Pel que fa a la correspondència ixent, s'arxivaran les fotocòpies de tot el que s'envie.

CAPÍTOL II, DE LA JUNTA EXECUTIVA, COMPOSICIÓ, ORGANIGRAMA I FUNCIONS DELS COMPONENTS.

Article 21. La JEX estarà composta dels càrrecs següents:

PRESIDENT
VICEPRESIDENT

SECRETARI
VICESECRETARI
TRESORER
Delegat d'INTERVENCIÓ, RÈGIM INTERN I INCIDÈNCIES
Coordinador de FALLES I COMISSIONS
Delegat de NOVES TECNOLOGIES
Delegat de PREMSA I MITJANS DE COMUNICACIÓ
Delegat d'ARTÍSTICA
Delegat de CULTURA I RELACIONS PÚBLIQUES
Coordinador de CORTS D'HONOR
Delegat de CORT D'HONOR
Delegat de CORT D'HONOR INFANTIL
Delegat de FESTES I ESPECTACLES
Delegat d' ESPORTS
Coordinador d'ACTIVITATS DIVERSES
Coordinador de PROTOCOL

Article 22.

a) Cada un dels membres que formen l'executiva de la JLF haurà d'estar censat en una comissió de falla de Dénia. Aquest requisit serà imprescindible sense que cap pretext pugui significar excusa. Qualsevol persona no censada, no podrà exercir com a membre de la Junta.

El president de la Junta es reserva el dret de modificar, augmentar o llevar delegacions i nomenar vocals segons les necessitats i possibilitats del moment.

b) Ser membre de l'executiva de la JLF i exercir un càrrec polític electe, com ara alcalde/ssa, regidor/a, diputat/diputada, etc. serà incompatible totalment.

Article 23. El president de la JLF serà també el president de la JEX. Al càrrec corresponen les funcions següents:

a) Exercir les funcions de direcció, coordinació i representació legal de la JLF en tots els actes que ho requerisquen, i tenir com a responsabilitat pròpia la convocatòria i redacció de l'orde del dia de l'Assemblea General.

b) Presidir les reunions de la JEX i de l'Assemblea General, moderar les discussions i mantenir l'orde d'aquestes.

c) Prendre en situacions d'urgència qualsevol resolució que considere oportuna i donar compte immediat a la JEX i dins un termini de 48 hores a l'Assemblea General, que serà l'òrgan encarregat de ratificar, anul·lar o modificar en el possible la resolució esmentada. (vegeu art. 6 paràgraf 5)

d) Proposar a la JEX o a l'Assemblea General qualsevol proposició per a estudi i aprovació posterior, si és el cas.

- e) Triar tots els membres de la JEX.
- f) Portar a bon terme l'execució de les resolucions de la JLF.
- g) Podrà assignar a tots els membres de l'executiva tasques no especificades en cada càrrec.
- h) Canviar o cessar qualsevol càrrec dels membres de l'executiva, i notificar-ho en acabant en l'Assemblea General següent.
- i) Ordenar tots els pagaments que s'hagen de realitzar junt amb el tresorer o el delegat d'Intervenció.
- j) Demanar crèdits bancaris, junt amb el tresorer o el delegat d'Intervenció, per a poder fer front a tots els pagaments.
- k) Poder obrir comptes bancaris segons les necessitats.
- l) Convocar les reunions de la JEX (vegeu capítol V, art. 55).
- ll) Emetre vot de qualitat en casos d'empat, tant en les votacions de l'Assemblea General com en les de la JEX.
- m) Visar les actes i certificats confeccionats pel secretari.
- n) Qualsevol altra atribució que li vinga per delegació de la JEX o l'Assemblea General.

Article 24. Les funcions del vicepresident són les següents:

- a) Representar, en absència del president, a la JLF en tots els actes en què així ens ho demanen.
- b) Presidir i concloure els debats de la JLF en absència del president.
- c) Ser el primer acompanyant de les falleres majors en cas d'absència del president.
- d) Acompanyar la fallera major Infantil en tots aquells actes oficials en què les dos falleres majors de Dénia hagen d'assistir juntes.

Article 25. Les funcions del secretari general són les següents:

- a) Convocar les juntes a requeriment del president; redactar i signar les actes de les juntes; formular i signar la memòria anual que llegirà en l'assemblea d'abril; portar el control i registre de la correspondència i tots els documents oficials; signar-los junt amb el president, i també les actes i funcions que per l'ús i la pràctica corrent corresponen al càrrec.

b) L'any d'eleccions, el secretari general serà l'encarregat i responsable junt amb el president i tesorer de formar la Comissió Gestora, encarregada del traspàs de poders i col·laborar amb l'executiva entrant en tot el que es requerisca.

c) Actuarà com a secretari en totes les comissions que es puguin crear en la JLF i en l'Assemblea General.

Article 26. Les funcions del vicesecretari són les següents:

a) Substituir el secretari en totes les funcions en cas d'absència d'aquest, en cas de malaltia o per delegació.

b) Ajudar el secretari general en tota la seua comesa.

Article 27. Les funcions del tesorer són les següents:

a) Elaborar els pressuposts de la JLF i presentar-los on calga.

b) Coordinar la sol·licitud d'ajudes a les comissions de part de l'Ajuntament.

c) Tractar de coordinar les despeses paral·leles a les subvencions per a optimitzar les inversions que l'Ajuntament realitza.

d) Elaborar i presentar un llibre comptable amb balanç, sumes i saldos, balanç de situació, pèrdues i guanys.

e) Negociar amb l'Ajuntament, conjuntament amb el president de la JLF, l'import i distribució de les quanties a percebre i les formes i terminis de la percepció.

f) Revisar les factures que es presenten i fer els pagaments junt amb el president.

g) Junt amb el president, obrir comptes bancaris, demanar crèdits i tot el que tinga a veure amb despeses i ingressos.

Efectuar els dipòsits a l'establiment bancari on hi haja compte corrent a nom de la JLF. Les operacions per al moviment del compte esmentat requeriran la signatura mancomunada de dos dels tres càrrecs, president, tesorer i el delegat d'Intervenció.

Article 28. Les funcions del delegat d'Intervenció, Règim Intern i Incidències són les següents:

a) És la persona encarregada d'examinar tots els documents relacionats amb la JLF que, per la complexitat, requerisquen l'estudi, objectivitat i experiència professional.

b) Fer complir i respectar en tota l'extensió aquest **REGLAMENT** i els acords que, en reunions de la JEX, comissions o Assemblea General de la JLF s'hagueren pres.

c) Presidir i convocar la Comissió d'Incidències totes les vegades que fóra necessari a fi de resoldre totes les denúncies i incidències que es puguem presentar en la JLF.

d) Instruir i tramitar els expedients d'infracció i proposar, si cal, les sancions corresponents a la JEX i a l'Assemblea General en cada cas.

e) Negociar amb l'Ajuntament, conjuntament amb el president de la JLF, l'import i distribució de les quanties a percebre i les formes i terminis de la percepció.

f) Revisar les factures que es presenten i fer els pagaments junt amb el president .

g) Junt amb el president, obrir comptes bancaris, demanar crèdits i tot el que tinga a veure amb despeses i ingressos.

Efectuar els dipòsits a l'establiment bancari on hi haja compte corrent a nom de la JLF. Les operacions per al moviment del compte esmentat requeriran la signatura mancomunada de dos dels tres càrrecs, president, tresorer i el delegat d'Intervenció.

Article 29. Les funcions del coordinador de Falles i Comissions són les següents:

a) Coordinar les relacions entre la JEX de la JLF i les comissions falleres.

b) Coordinar les relacions entre les comissions falleres i l'Ajuntament.

c) Tramitació i presentació de tota la documentació que generen les comissions falleres respecte a l'Ajuntament.

Les comissions falleres hauran d'haver lliurat la documentació a l'executiva amb un mínim de 48 hores abans del termini pactat amb l'Ajuntament en el *Conveni de col·laboració*.

d) Serà responsable de l'àrea de Recompenses tant les atorgades per la JLF de Dénia com les atorgades per la Junta Central de València.

Article 30. Les funcions del delegat de Noves Tecnologies són les següents:

a) Serà l'encarregat del maneig de tot el correu electrònic que es puga rebre en la JLF.

b) S'encarregarà, també, de la posada al dia i del manteniment del web de la JLF.

Article 31. Les funcions del delegat de Premsa i Mitjans de Comunicació són les següents:

- a) Informar a tots els mitjans de comunicació dels actes que organitza la JLF.
- b) Informar a tots els mitjans de comunicació de les notes informatives que la JLF genera.
- c) Informar a tots els mitjans de comunicació dels actes als quals les falleres majors de Dénia hagen assistit, bé si han estat organitzats per la JLF o per unes altres entitats.
- d) Convocar sempre que siga necessari les rodes de premsa.

Article 32. Les funcions del delegat d'Artística són les següents:

- a) Serà l'encarregat de l'arranjament ornamental de tots aquells llocs en què la JLF haja de desenvolupar actes.

Article 33. Les funcions del delegat de Cultura i Relacions Públiques són les següents:

- a) Serà l'encarregat de tots els actes culturals que organitza la JLF.
- b) Supervisarà tots els articles i escrits que componguen el llibre de falles **MÚSICA I FOC**.
- c) Serà l'encarregat de les relacions de la JLF amb les altres entitats i estaments que ens ho requerisquen.

Article 34. Les funcions del coordinador de Corts d'Honor són les següents:

- a) Responsable de les falleres majors.
- b) Supervisar les funcions de les delegades de Cort d'Honor i Cort d'Honor Infantil.
- c) L'encarregat de les relacions entre les corts d'honor gran i infantil.
- d) L'encarregat del tipus d'indumentària que les falleres majors i les seues corts d'honor, a més de tots els membres de la JLF, hagen de portar en cada un dels actes a què han d'assistir.

Article 35. Les funcions de la delegada de Cort d'Honor són les següents:

- a) Assistència i acompanyament de totes les falleres que formen la cort d'honor de la fallera major.

Article 36. Les funcions de la delegada de Cort d'Honor Infantil són les següents:

- a) Assistència i acompanyament de totes les falleres que formen la cort d'honor de la fallera major Infantil.

Article 37. Les funcions del delegat de Festes i Espectacles són les següents:

a) Coordinar tots les festes i espectacles que organitze la JLF.

b) Ajudar les comissions en els actes festers que ho sol·liciten.

Article 38. Les funcions del delegat d'Esports són les següents:

a) S'encarregarà de coordinar totes les activitats esportives que la JLF organitze.

Article 39. Les funcions del coordinador d'Activitats Diverses són les següents:

a) Coordinar totes les activitats que no corresponguen a cap de les delegacions anteriors.

b) Ajudar les altres delegacions que ho requerisquen, i coordinar les tasques entre si.

Article 40. Les funcions del coordinador de Protocol són les següents:

a) Serà el responsable del protocol en els actes que organitze la JLF.

b) En els actes que intervinga l'alcalde/ssa o la corporació municipal tindrà la funció d'estar en contacte i col·laborar amb Protocol de l'Ajuntament, que és qui regirà aquests actes.

CAPÍTOL III, PRESIDENT: ELECCIONS

Article 41. La convocatòria d'eleccions a president de la JLF, la realitzarà el secretari general en un termini no superior a set (7) dies hàbils, després de la finalització de cada legislatura o de la renúncia del president actual.

Article 42. Per a ser aspirant a president de la JLF, haurà de ser major d'edat i haver estat censat con a faller gran a Dénia un mínim de set (7) anys consecutius o deu (10) alterns i haver estat en actiu, com a mínim, el darrer exercici faller.

Article 43. El president de la JLF serà elegit per votació lliure i universal dels fallers majors de díhuit (18) anys censats en el mateix exercici faller (any) de la convocatòria d'eleccions.

Article 44. El president de cada comissió no podrà presentar candidatura per a la Presidència de la JLF. Tots aquells que ocupen càrrecs en les respectives comissions podran presentar-se a president o ser elegits membres de la JLF, però, en cas de ser elegits, abans de prendre possessió del càrrec nou, hauran de presentar la renúncia per escrit de tots aquests, a les comissions respectives.

Article 45.

a) La candidatura oficial només constarà del president. La resta de components de la junta seran elegits directament pel president.

b) El termini de presentació de candidatures a president de la JLF serà de quinze (15) dies naturals a partir de la convocatòria de les eleccions.

Les eleccions es celebraran el primer diumenge després de l'acabament dels deu (10) dies naturals de campanya electoral, a comptar des de la finalització del termini de presentació de candidatures esmentat anteriorment.

Article 46. El període de duració del càrrec de president de la JLF, i dels càrrecs que ell haja triat, serà de quatre anys.

Article 47. La convocatòria d'eleccions a president de la JLF mai no podrà coincidir amb les eleccions generals/ autonòmiques/ municipals o europees. En aquest cas, el president i la JLF tindran l'obligació d'avançar o retardar la data de convocatòria un mínim de seixanta (60) o un màxim de setanta (70) dies naturals.

Article 48. Durant el termini de presentació de candidatures i la campanya electoral, quedarà nomenada una comissió gestora formada pel president, el secretari general i el tresorer de la JLF eixint, a excepció que qualsevol d'ells presente candidatura en les eleccions noves. En aquest cas, el substituirà en la gestora el delegat de Comissions o Incidències.

Aquesta comissió gestora no podrà prendre cap decisió vinculant ni determinant per al futur del pròxim president de la JLF.

En cas que el president entrant crega que s'ha contravingut aquesta disposició, haurà de comunicar-ho en l'orde del dia de la primera assemblea ordinària i exposar-se a votació per tal de ser anul·lada o ratificada la decisió acordada anteriorment en el termini a què fem referència en aquest article.

Article 49. En el cas de presentació d'una sola candidatura en el termini dels quinze (15) dies naturals esmentats abans; complit aquest termini el candidat únic haurà de quedar nomenat directament com a president sense fer falta el període de campanya electoral.

Article 50. La mesa electoral estarà constituïda per tres presidents de falles de l'exercici en vigor, el secretari de la JLF, més una persona per cada candidatura que es presente a designació lliure del candidat a president. Serà funció de la comissió gestora el nomenament dels presidents que es determinarà per sorteig, i el de més edat serà nomenat president de la mesa electoral.

Cada candidatura nomenarà el representant en la mesa electoral abans dels quinze (15) dies de finalització de la presentació de candidatures per mitjà d'escrit remés a la comissió gestora.

Article 51. Moció de censura.

Per a poder presentar una *moció de censura*, s'haurà de comptar amb un mínim del 30% de les falles de Dénia i haurà de presentar-se a l'Assemblea General signada degudament pels sol·licitants per a la convocatòria d'una assemblea extraordinària a l'efecte.

Per a l'èxit serà necessària que la votació a l'efecte siga aprovada per la majoria simple de l'Assemblea General amb un quòrum d'assistència mínim del 51% del membres que la componen reunits en l'assemblea extraordinària.

No mai es podrà presentar una moció de censura en els mesos de febrer, març i abril.

Article 52. En cas de renúncia del president, el vicepresident primer n'ocuparà el lloc i juntament amb el secretari i el tresorer formaran una gestora que estarà obligada en un màxim de trenta (30) dies naturals a obrir el termini de presentació de candidatures per a eleccions noves a president de la JLF.

Article 53. Qüestió de confiança.

La qüestió de confiança podrà presentar-la el president a l'Assemblea General (art. 51), signada degudament per qui ho sol·licite, en una assemblea extraordinària convocada a l'efecte.

Per a l'èxit serà necessària que la votació a l'efecte siga aprovada per la majoria simple de l'Assemblea General amb un quòrum d'assistència mínim del 51% del membres que la componen reunits en l'assemblea extraordinària.

CAPÍTOL IV, DE LA JUNTA EXECUTIVA: ATRIBUCIONS.

Article 54. Corresponen a la JEX les funcions següents:

a) Portar a la pràctica tots els acords i resolucions presos per la JLF.

b) Vetlar pel compliment exacte de totes les disposicions legals i reglamentàries que es dedueixen d'aquest reglament i la resta de la normativa vigent.

c) Actuar d'àrbitre o moderador en les qüestions que puguen sorgir entre les comissions, entre comissions i estaments oficials o, entre comissions i entitats privades, i que es poden recórrer davant l'Assemblea General en un termini de deu (10) dies hàbils següents a la notificació del laude que es notifique a l'efecte.

d) Prendre qualsevol resolució d'urgència quan les circumstàncies especials ho requerisquen o ho aconsellen, i donar compte a l'Assemblea General dins el termini de deu (10) dies hàbils per a discussió, votació o anul·lació en cas de ser possible, i si és que no estava dins les competències pròpies del president o de la JEX.

CAPÍTOL V, DE LA JUNTA EXECUTIVA: FUNCIONAMENT.

Article 55. La JEX es reunirà almenys una vegada al mes i sempre abans de l'assemblea general a fi de tractar l'orde del dia a debatre en l'assemblea.

Article 56. Els acords es prendran per la majoria simple dels assistents (meitat mes un) i tindran veu i vot cada un dels membres que formen l'executiva, siga quin siga l'assumpte que s'ha de tractar. En cas d'empat el president decidirà amb el vot de qualitat.

Article 57. La convocatòria amb l'orde del dia haurà d'estar en poder de cada un dels membres de l'executiva 48 hores abans de la reunió. En aquesta, només es tractaran els assumptes de l'orde del dia. No obstant això, el president podrà introduir en la reunió assumptes de caràcter d'urgència, que per la naturalesa que tenen així ho requerisquen, encara que no figuren en l'orde del dia.

Article 58. L'assistència a les juntes serà obligatòria i només en casos especials es podrà excusar l'absència, i sempre posant en coneixement del secretari general o del president el motiu d'absentar-se.

Article 59. Cada membre de l'executiva podrà fer ús de la paraula quan li l'atorgue el president. No obstant això, aquest podrà retirar-la si no s'ajusta a la qüestió que s'ha de tractar, se'n desvia del contingut o no s'expressa de forma educada i correcta.

Article 60. Si a l'hora indicada no assistira la meitat més un dels membres convocats, no es podrà prendre cap acord vàlid. Mitja hora després es celebrarà en segona convocatòria, qualsevol que siga el nombre d'assistents a la reunió, s'acorde el que es crega convenient entre els assistents, i es done compte d'aquesta circumstància en la pròxima junta.

Article 61. Els acords que es prenguen en les reunions de la JEX seran vàlids i d'efectes immediats, sense perjudi d'haver-ho de comunicar en la pròxima assemblea.

CAPÍTOL VI, DE L'ASSEMBLEA GENERAL.

Article 62. L'Assemblea General estarà formada per la JEX més dos representants de cada comissió fallera de la ciutat de Dénia; l'única condició per a formar part de l'Assemblea serà estar en actiu com a faller, i ser major d'edat.

Article 63. A l'efecte, el president de cada comissió comunicarà al de la Junta Local, (en constituir-se l'exercici faller), el nom dels dos delegats més el nom del secretari qui actuarà com a substitut quan l'ocasió ho requerisca, que representaran en l'Assemblea General la seua comissió fallera; a més a més,

serà obligatori comunicar també l'adreça i telèfon, per a facilitar les comunicacions.

Article 64.

a) Cada delegat tindrà un vot, és a dir, dos per comissió fallera, sempre que assistisquen els dos. Mai no es podrà votar per delegació, la qual cosa significa que cada delegat tindrà veu i vot en l'Assemblea General, en els debats, el secretari ordenarà els torns de paraula i el president actuarà de moderador i ordenarà quan un assumpte es sotmet a votació.

Tots els membres de l'executiva tindran veu en l'Assemblea General. No obstant això, només l'equivalent a 1/3, dels vots de les falles representades (convocades) en l'assemblea, triats a l'efecte pel president, tindran vot en la corresponent reunió i votació de l'Assemblea General.

El president tindrà veu i vot en l'Assemblea General, però el seu vot serà només diriment en cas d'empat si ha delegat el vot en un membre de l'executiva.

b) En tots els assumptes que es tracten en l'Assemblea General, ja siga ordinària o extraordinària i que s'hagen de sotmetre a votació perquè siguen aprovats, simplement bastarà la majoria simple (meitat més un) dels assistents, en cas d'empat decidirà el vot del president.

S'exceptuen tots aquells assumptes i acords per als quals aquest reglament exigisca una majoria diferent en la votació, els quals només podran aprovar-se si en la votació corresponent s'aconsegueix la majoria requerida en el reglament.

Article 65. Són atribucions de l'Assemblea General les següents:

a) Aprovar o no les propostes de la JEX que es sotmeten a aprovació.

b) Proposar qualsevol resolució d'orde general per a l'aprovació ulterior.

c) Proposar a l'Assemblea General la convocatòria d'assemblea general extraordinària i incloure-hi l'assumpte que s'ha de tractar.

d) Fixar les bases de composició dels distints jurats, tant per a les carrosses com per a les festes de sant Josep i tots aquells concursos convocats per la JLF.

e) Aprovar o denegar el programa de festes que s'ha de desenvolupar al llarg de tot l'exercici faller.

f) Aprovar o denegar les activitats culturals, esportives, etc. que la JLF pugui organitzar al llarg de tot l'exercici faller.

g) Tots els assumptes que s'hagen de tractar en l'assemblea hauran d'estar inclosos en l'orde del dia.

h) Per a incloure un assumpte en l'orde del dia haurà de ser en nom d'una o diverses comissions falleres, no mai en nom d'un particular, i dirigir per escrit l'assumpte que s'ha d'incloure al president de la JLF.

Aquest l'inclourà en l'orde del dia de la pròxima assemblea.

Article 66. Els requisits per a la convocatòria i funcionament de l'Assemblea General, seran els següents:

a) Tots els components de l'Assemblea General hauran de conèixer la convocatòria amb un mínim de deu (10) dies abans de la data de celebració d'aquesta.

b) Tots els punts de l'orde del dia, per a ser aprovats, hauran de comptar amb la majoria simple.

Per a aprovar-los, cada punt de l'orde del dia haurà de comptar amb majoria simple, excepte en els casos que aquest reglament establisca un altra cosa.

c) Cap membre podrà delegar el vot, siga pel motiu que siga, excepte en la figura del secretari de la falla que farà les funcions de substituir el delegat o el president.

d) Les assemblees generals es celebraran l'últim dilluns del mes, sempre que no siga festiu, exceptuant el mes d'agost.

e) L'assemblea general extraordinària, la podran convocar els 2/3 de l'Assemblea General o bé la JEX.

f) En l'assemblea general de tancament d'exercici, serà de compliment obligatori la presentació dels càrrecs nous per al pròxim exercici, inclòs noms, telèfons i adreces.

g) El president podrà exposar en assemblea general un assumpte o diversos fora de l'orde del dia, per motius que s'han de justificar.

Perquè aquests assumptes pogueren sotmetre's a debat o votació, han de comptar amb els vots a favor dels 2/3 de l'Assemblea.

h) Tots els acords de l'Assemblea es publicaran en la pàgina web de la Junta, en premsa local i es repartirà un full informatiu que haurà d'estar exposat en cada casal en el termini màxim de set (7) dies.

Article 67. Dels torns de paraula.

Cap membre de l'assemblea podrà fer ús de la paraula sense que prèviament el president o moderador li l'haja concedida, qui li la podrà retirar quan ho considere procedent, sobretot, quan s'allunye de la qüestió tractada mitjançant divagacions alienes a la qüestió.

Article 68. Validesa de l'Assemblea.

S'estableix que l'assemblea general o extraordinària només podrà començar si a l'hora d'inici es troben a la sala 2/3 (dos terços) dels components d'aquesta com a mínim, o, en segona convocatòria, és a dir, ½ hora més tard si hi ha la meitat més un dels membres, en cas contrari es suspendrà.

TÍTOL II, DE LES COMISSIONS FALLERES.

CAPÍTOL I, DE LES COMISSIONS

Article 69. Malgrat reconèixer el principi d'independència, d'administració i desenvolupament intern de les comissions falleres, se li atorga jurisdicció plena, per a totes les qüestions que afecten a les relacions comunes entre les comissions falleres entre si, i les relacions amb la Junta Local, a més de les que es deriven de l'aplicació d'aquest REGLAMENT.

Article 70. Es determinen per aquest motiu les disposicions obligatòries següents per a totes les comissions falleres de la ciutat de Dénia:

a) Tot/a faller/a censat/censada en la ciutat de Dénia, (l'òrgan rector de la qual en assumptes de falles és la Junta Local Fallera) tindrà l'obligació de complir i respectar aquest reglament i respectar i complir les sancions possibles si així no ho feren.

b) Els presidents de les comissions falleres tenen l'obligació de posar a disposició del coordinador de falles i comissions, els censos, emplenats degudament en el termini que s'haja establert prèviament en assemblea general. L'incompliment d'aquesta norma implica l'exclusió de l'exercici faller amb tot el que això comporta, pèrdues o retalls de recompenses i subvencions.

c) Els càrrecs de les comissions falleres no podran ser exercits per persones que estiguen sancionades o amb expedient de sanció obert per la JLF, fins que aquest es solucione, si el càrrec és incompatible amb la sanció que s'ha d'adoptar.

Article 71. Les comissions falleres establides en el terme municipal de Dénia, incloses les pedanies de la Xara i Jesús Pobre, expressament reconegudes així per la JLF, estaran adscrites obligatòriament a aquesta com a integrants de ple dret.

Les comissions falleres d'uns altres termes municipals, sempre que no compten amb JLF pròpia o organisme semblant podran, amb l'autorització del seu Ajuntament, adherir-se a la JLF de Dénia, en qualitat de comissió associada lliurement.

Article 72. Funcions i activitats que s'han de desenvolupar per cada comissió fallera:

Serán les que aquestes consideren necessàries o convenients per a l'èxit de la finalitat perquè han sigut creades.

Igualment, hauran de procurar dins les possibilitats, fomentar, divulgar i defensar les tradicions valencianes més pures, en l'orde històric i cultural.

A la comissió que incomplisca la lletra o l'esperit d'aquest REGLAMENT, se l'imposarà la sanció corresponent segons la gravetat de la infracció en què haja incorregut.

Les comissions de falla inscrites en la JLF de Dénia hauran de complir els requisits següents:

a) Que els càrrecs directius siguen exercits per persones que hagen complit la majoria d'edat, i que cap membre de la comissió mantinga sanció de la JLF en vigor.

b) Certificat del secretari de la comissió del nomenament del president nou i de les persones que hauran de representar eixa comissió en l'Assemblea.

c) Presentar a la JLF els censos fallers ben omplits, i comunicar per escrit, al llarg de l'exercici, les baixes i altes que pogueren haver-hi.

d) Presentar a la JLF tota la documentació que aquesta requerisca per a l'elaboració del llibre de falles **-MÚSICA I FOC-**.

e) Les comissions falleres que vulguen reclamar quantitats pendents als components de la seua comissió han de presentar davant la JLF relació de deutors amb les quantitats pendents que es deguen amb les dates del dèbit, justificades perfectament, des del dia 1 de juliol de cada exercici.

f) Tota aquella comissió que tinguera estatuts o reglament de règim intern haurà de presentar-lo a la JLF per al reconeixement.

g) Oficialitat, això servirà a la Delegació d'Incidències per a ajudar a la instrucció d'expedients possible, si n'hi haguera.

i) La JLF no podrà reconèixer cap falla, cap agrupació, gremi ni entitat que prèviament no ho haja sol·licitat a la JLF i, d'aquesta manera haja sigut aprovat per l'Assemblea.

Article 73. A la data de la firma del present **reglament** les falles en la ciutat de Dénia, en són onze ubicades en les demarcacions o barris d'on reben el nom, i són;

Falla Les Roques, Falla Centro, Falla Districte Marítim-Baix la Mar, Falla Oeste, Falla Port Rotes, Falla Saladar, Falla Diana, Falla París Pedrera, Falla Darrere del Castell, Falla Campaments i Falla Camp Roig.

Són comissions ja consolidades i amb els drets reconeguts per la JLF i l'Ajuntament de Dénia, quant a la demarcació de la plantada, la demarcació territorial com a districte, o el nom de comissió, ningú podrà lliurement fer canvis al respecte d'això sense el consentiment de la mateixa comissió afectada, ni la JEX que serà la que mediarà si fóra necessari. I si en el cas que la mateixa comissió decidira fer algun canvi voluntari als punts anteriors, abans hauria de comunicar-ho a la JLF perquè aquesta ho sometera a l'Assemblea que, en definitiva, seria la que acceptaria o no els canvis proposats.

Article 74. Els presidents de falla han de complir i fer complir el present REGLAMENT i disposicions reglamentàries, alhora que els estatuts o reglaments de règim intern de les comissions, si n'hi haguera.

Han de cuidar, igualment, que en els llibres de la comissió, siga duta la comptabilitat de forma clara i precisa perquè en tot moment puga determinar-se la situació econòmica d'aquesta i facilitar la funció inspectora per la JLF si fóra necessari.

D'aquesta manera, ordenarà els pagaments que haja d'efectuar la comissió, i almenys tres vegades l'any exposarà a la comissió l'estat dels comptes.

Article 75. Cap president o membre d'una comissió podrà al·legar desconeixement del present reglament i disposicions complementàries, atés que l'ignorància d'aquests, no n'eximeix el compliment.

Article 76. En el cas de dissolució de la comissió que presideix, abans de finalitzar l'exercici o d'impossibilitat de plantar falla, siga quin siga el motiu que ho justifique, posarà a disposició de la JLF els llibres de la comissió i el patrimoni si n'hi haguera, tant llibres com patrimoni que quedarà en dipòsit, si bé passats tres anys, si aquesta comissió no es formara novament, el patrimoni passaria a destinar-se als fins previstos en els estatuts de la mateixa comissió, o en el cas que no estigueren previstes aquestes contingències o no hi haguera estatuts serà l'Assemblea General la que decidirà a quins fins no lucratiu es destinarien.

Article 77. Dels càrrecs de les comissions falleres:

a) Obligatòriament els càrrecs reconeguts per Junta Central de València i Junta Local Fallera de Dénia, són els següents:

President

Quatre vicepresidents

Secretari/Secretària general de Comissió

Secretari/Secretària d'Actes

Tresorer

Comptador

Interventor

Delegat de Festes

Delegat de Loteries
Delegat d'Infantils
Delegat de Secció Femenina
Delegat d'Activitats Diverses
Delegat d'Arxius i Biblioteca
Delegat d'Esports
Delegat de Cultura
Delegat d'Artística
Delegat de Rifes

b) Independentment que cada comissió fallera pot aplicar els seus estatuts o reglament de règim intern, nomenar tots els càrrecs que necessite, d'acord amb responsabilitats i recompenses, aquest reglament reconeixerà únicament com a càrrecs els exposats anteriorment.

c) S'estableix que les funcions que han d'exercir cada un d'aquests càrrecs, ha de constar en cada reglament de règim intern de les comissions falleres. No obstant això, si en algun cas cap comissió no tinguera reglament de règim intern, pot demanar per escrit a la JLF les funcions de cada un d'aquests càrrecs.

d) D'ofici, en cas de denúncia de tercers o de la mateixa comissió contra cap d'aquests càrrecs, la Delegació d'Incidències de la JLF actuarà per a obrir expedient sancionador i seguir els tràmits prevists en el present reglament per a depurar responsabilitats i, si escau, imposar les sancions corresponents.

CAPÍTOL II, DELS DRETS, DEURES I RESPONSABILITATS DE TOTS ELS FALLERS.

Article 78. Els drets i obligacions de caràcter general referits en els articles d'aquest capítol tindran validesa i seran d'aplicació, sense perjudici de respectar els estatuts o normes de règim intern de les mateixes comissions i de l'ordenament jurídic espanyol.

Article 79. Dels drets.

Es consideren drets bàsics dels fallers/de les falleres de qualsevol comissió els següents:

a) Tenir veu i vot en totes les juntes de la comissió, tant en les ordinàries com en les extraordinàries.

b) Defendre's i ser defensat per la comissió si fóra molestat injustament en l'exercici de la seua tasca.

c) Dirigir peticions i proposicions escrites o verbals en les juntes que celebre la comissió.

d) Examinar els llibres d'administració i els documents necessaris per a estudiar la situació econòmica de l'exercici, en presència del president, tresorer o secretari.

Per a l'exercici d'aquests drets serà condició indispensable estar al corrent de totes de les obligacions com a integrant de la comissió.

Article 80. Dels deures i responsabilitats.

Són deures i responsabilitats dels components d'una comissió, els següents:

a) Assistir a les juntes que celebre la comissió.

b) Exercir els càrrecs per als quals van ser triats i les funcions que els encomana la comissió.

c) Cotitzar en la forma que acorde la comissió i satisfer les quotes extraordinàries que s'hi establisquen.

d) Acceptar aquest reglament i el de la seua pròpia comissió, si n'hi haguera.

e) Acceptar previ avís i coneixement d'aquestes, totes les responsabilitats econòmiques que es deriven d'exercicis anteriors, encara que foren fallers d'ingrés nou en la comissió.

f) Responsabilitzar-se i atendre totes les propietats de la comissió.

g) Retirar de la via pública al més prompte possible en finalitzar les festes qualsevol ornament, objecte, instal·lació, col·locats amb anterioritat.

h) En cas de baixa voluntària durant l'exercici, quedarà obligat al pagament proporcional del mesos que haja estat donat d'alta, de les quotes que la comissió haja establert per a l'exercici, i no podrà formar part de cap altra comissió fins que haja complert aquesta obligació i així siga certificat per la comissió afectada.

Article 81. De les responsabilitats comunes.

Si una comissió acaba l'exercici amb dèficit, tots els fallers i totes les falleres que en eixe exercici estiguen empadronats són responsables del dit deute per parts igualment proporcionals. Els fallers que no continuen en la comissió es faran càrrec de la part proporcional del dèficit generat, després que haja sigut provat i així quede reflectit en l'acta corresponent, i no poden formar part d'una altra comissió si no han satisfet prèviament els deutes pendents amb la primera, o dipositat l'import en la JLF, la qual, si hi haguera litigi o desacord quant a la realitat del deute, actuarà amb el trasllat del desacord a l'Assemblea que serà la que ho resoldrà.

Article 82. De la solidaritat de tots.

Establits els drets i obligacions en articles anteriors, es considerarà que, delimitada la responsabilitat que cada càrrec porta amb si, correspon per igual a tots els membres de la comissió respondre de la seua actuació per a aconseguir el més bon desenvolupament de l'exercici faller, responsabilitat solidària que correspon a tots.

Article 83. De les correccions disciplinàries.

Quan la comissió de falla tinga notícies per denúncia o per informació pròpia, que la conducta d'un membre d'aquesta s'aparta dels deures socials o legals relacionats amb les activitats falleres, tant les imposades per la mateixa comissió, com per la JLF i, especialment, les determinades en aquest reglament, o en el estatut o reglament de la comissió si n'hi haguera, podrà aquesta imposar o proposar, si és el cas, en l'assemblea extraordinària que es celebre per aquest motiu, les correccions disciplinàries següents que constaran, primer, en l'orde del dia d'aquesta i segon en l'acta en tots els casos:

a) Amonestació privada.

b) Advertència per escrit, remesa per la Junta Directiva de la mateixa comissió, que esmente la irregularitat o irregularitats comeses.

c) Expulsió del si de la comissió, quan en junta extraordinària de la mateixa comissió, s'acorde per majoria absoluta dels vots dels presents.

En aquest cas, seria condició indispensable passar informe complet a la JLF perquè aquesta informe l'assemblea i, al mateix temps, ratifique la sanció corresponent.

d) Expulsió de la comissió fallera i proposta d'inhabilitació fallera, temporal o a perpetuïtat davant la JLF, davant d'aquesta proposta es passarà informe complet instruït per la comissió al delegat d'Incidències de la JLF.

Aquest acabarà la instrucció de l'expedient amb la convocatòria de les dos parts en litigi i, una vegada acabat l'expedient, es convocarà una assemblea extraordinària i allí es decidirà si procedeix o no la sanció i el tipus de sanció que s'ha d'aplicar.

e) El faller/La fallera que cause baixa per sanció, no podrà ser donat/donada d'alta en una altra comissió dins el mateix exercici faller o fins que perdure o es faça efectiva la sanció.

Article 84. Dels pressuposts.

Tota comissió de falla té l'obligació de confeccionar un pressupost base i de convocar una junta de la comissió dins els terminis prevists en el propi estatut o reglament per a fer saber a tots els membres de dita comissió quines seran les despeses i ingressos durant el present exercici, i tot això constarà en acta per a

depurar les consegüents responsabilitats al final de l'exercici en el cas que fóra necessari.

Article 85. Dels llibres.

S'estableix amb caràcter obligatori que totes les comissions porten i tinguen al dia tots els llibres següents:

- Llibre registre d'altres i baixes
- Llibre d'actes
- Llibre de comptabilitat

Aquests llibres estaran a disposició de la JLF en les condicions establides en l'article 17 d'aquest reglament en cas de requerir-los per qualsevol incidència o problema que es poguera presentar. Si alguna comissió té per norma portar al dia algun tipus de llibre més, queda en el seu perfecte dret.

Article 86. De la dissolució.

Per a poder autoritzar la dissolució d'una comissió, s'haurà obligatòriament de comunicar a la JLF a fi d'instruir l'expedient corresponent per a la qual cosa precisarà que concórreguen les circumstàncies següents:

a) Que no hi haja dèficit i, en cas d'haver-ne, que es responsabilitzen a parts iguals els components actuals de la comissió. Únicament quedarà sense efecte l'acord de dissolució quan la fracció disconforme amb ells, es comprometa a fer front a les obligacions contragudes per tota la comissió i oferisca prou garantia per assegurar la continuïtat d'aquesta.

b) En autoritzar la dissolució, s'efectuarà l'entrega de tot allò de pertinença a la JLF la qual cosa es retindrà en dipòsit durant un període de tres anys i, si en aquest temps no es tornara a reiniciar l'activitat, aquestes pertinences es destinaran al que l'assemblea decidirà.

c) En cas de dissolució d'una comissió s'estarà en primer lloc el previst en l'estatut o reglament respecte al patrimoni que hi haja en eixe moment. En cas que els seus estatuts no reglamenten cap solució s'aplicarà subsidiàriament aquest reglament.

Article 87. Assegurances.

Totes les comissions falleres, integrades en la JLF de Dénia, tenen l'obligació d'haver contractat una assegurança de responsabilitats civils i danys a tercers, la cobertura de la qual haurà de comprendre tot l'any.

Article 88. D'instal·lacions i infraestructura.

La JLF visarà i tramitarà totes les peticions que les comissions dirigisquen a l'Ajuntament o estaments oficials.

Les instàncies hauran de ser entregades al delegat de Comissions en els terminis prevists en l'article 29 apartat "c".

Totes les comissions estan obligades a complir els requisits d'horaris, muntatge, desmuntatge i de complir les normes que des de l'autoritat se'ls marquen en l'exercici de l'activitat.

Article 89. De les activitats, festes i actes de les comissions.

Pel bé comú de totes les comissions i de la JLF, aquest reglament recomana la necessitat de plasmar un calendari d'activitats, festes i actes comuns a totes les comissions i a la mateixa Junta Local per a evitar la duplicitat d'actes i, consegüentment, més assistència de públic als actes que es realitzen.

TÍTOL III, DE LES FALLES

CAPÍTOL I, LES SECCIONS.

Article 90. Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament, les categories de les falles de Dénia queden aprovades. És així per consens de tots els que n'han participat en l'elaboració.

Article 91. De les seccions de les falles:

a) Les falles de la ciutat de Dénia es dividiran en dues seccions, ESPECIAL I PRIMERA, tant en les comissions grans com en les infantils.

b) Per a poder pertànyer a dites seccions, caldrà presentar el contracte signat per la comissió i l'artista, igual que l'esbós de la falla abans del 30 de juny, i en l'assemblea general del mes de juliol es determinaran les esmentades seccions i se'n farà pública la composició.

c) Quant a les comissions, per a pertànyer a la **secció especial** pel que fa als monuments grans, la quantitat **mínima serà de 36.000 €** en avant mentre que en la **secció infantil serà de 13.000 € en avant**.

En cas que una falla declare un valor inferior a l'assenyalat per la secció especial, i superior a la secció primera, automàticament entrarà a competir en la secció primera.

En cas que alguna de les posicions a les quals corresponga premi en metàl·lic es quede vacant, el percentatge es repartirà entre la resta de premis de la mateixa secció.

d) Per a vetlar pel bon compliment dels requisits de les seccions, la JLF per mitjà de la Delegació d'Incidències, si és necessari, farà les esbrinacions oportunes tant per denúncia d'una altra falla, com d'ofici i, també, una vegada plantats els monuments, comprovarà que aquests es corresponguen amb els contractes i esbossos firmats i presentats per les comissions i els artistes.

e) Les falles que incomplisquen els requisits seran sancionades sense participar en premi de monuments fallers en l'exercici següent.

Article 92. Distribució de subvencions de falles.
Subvenció total per a les falles, exercici 2004/2005:

- 60% del total de la subvenció a repartir entre totes les falles a parts iguals.

- 40% restant, es repartirà de la manera següent:

Secció especial: 30%

Secció primera: 10%

A) Secció especial: 30%

Falles grans: 20%

1r premi: 5%

2n premi: 4,5%

3r premi: 4%

4t premi: 3,5%

5é premi: 3%

Falles infantils: 10%

1r premi: 2,75%

2n premi: 2,50%

3r premi: 1,875%

4t premi: 1,625%

5é premi: 1,25%

B) Secció primera: 10%

Falles grans: 7%

1r premi: 2,25%

2n premi: 1,75%

3r premi: 1,25%

4t premi: 1%

5é premi: 0,75%

Falles infantils: 3%

1r premi: 1%

2n premi: 0,75%

3r premi: 0,625%

4t premi: 0,375%

5é premi: 0,25%

Nota 1: En cas que quedara vacant qualsevol de les posicions a què correspon premi en metàl·lic, el percentatge es repartiria entre la resta de falles de la mateixa secció.

Nota 2: No podran rebre subvenció aquelles comissions que estan incloses en el règim establert en l'article 86.

CAPÍTOL II, DE LES FALLES DE NOVA CREACIÓ.

Article 93. En la ciutat de Dénia en el moment d'aprovar aquest reglament consten inscrites onze falles amb els noms següents:

Falla Centro
Falla Les Roques
Falla Districte Marítim - Baix La Mar
Falla Oeste
Falla Port-Rotes
Falla Saladar
Falla Diana
Falla París-Pedrera
Falla Darrere del Castell
Falla Campaments
Falla Camp Roig

Article 94. En el cas de la formació i aprovació consegüent d'un districte faller nou, en la ciutat de Dénia l'article 81 quedaria modificat automàticament, mitjançant acta signada per l'Assemblea General.

Article 95. El projecte per a la presentació d'una comissió fallera nova en la ciutat de Dénia ha de constar de la documentació o requisits següents:

- 1r Nom de la falla nova.
- 2n Plànol d'ubicació de la falla nova.
- 3r Plànol de situació del districte que es pretinga abraçar.
- 4t Un mínim de 25 noms de membres fundadors indicats amb noms complets, DNI i adreça que firmen i avalen aquest projecte.
De la mateixa manera, hauran d'aportar un aval bancari o depòsit amb la quantia amb l'equivalent de la subvenció dels tres anys.
- 5é D'entre aquests avaladors és formarà una gestora que estarà formada com a mínim per un president, un secretari i un tresorer.
- 6é Cap dels avaladors que formaren la llista del punt 4t podrà estar sancionat o pendent de sanció, per una altra comissió fallera o per la mateixa Junta Local Fallera.

Article 96. Aquest projecte es presentarà a la JLF, la qual traslladarà, alhora, el projecte al Departament de Governació de l'Ajuntament a fi que els tècnics valoren les qüestions corresponents al pla de situació i d'ubicació. Quan el

projecte haja sigut valorat i respost per l'Ajuntament, la JLF convocarà l'assemblea general extraordinària.

Article 97. L'assemblea general extraordinària tindrà la falla nova com a únic punt de l'orde del dia, i només quedarà constituïda la nova comissió amb el vot favorable de la majoria qualificada de dos terços (2/3) de l'Assemblea.

Article 98. Una vegada aprovada la comissió fallera nova, aquesta quedarà en règim provisional d'interinitat durant tres anys, transcorreguts els quals passarà a ser comissió fallera de ple dret.

Article 99. Que s'entén per règim d'interinitat

- a) La nova comissió haurà d'acatar les normes en vigor d'aquest reglament.
- b) En un termini de sis (6) mesos màxim haurà de presentar a la JLF els estatuts i normes de règim intern, a més de l'acta de constitució d'associació cultural sense finalitat lucrativa.
- c) Podrà estar present en les assemblees generals i en les extraordinàries amb dret, veu i vot.
- d) No passaran a percebre subvenció de les institucions públiques fins que passen a ser falles de ple dret.
- e) En el capítol de censos i recompenses, els afiliats gaudiran de tots els drets.
- f) En l'apartat de premis, actes oficials i tot el que comporta el protocol de la JLF i les altres comissions falleres, seran considerades com les comissions falleres de ple dret.

TÍTOL IV. DE LES FALLES INFANTILS.

Article 100. Cada comissió, si creu convenient plantar falla infantil, haurà de crear la comissió infantil, que estarà dirigida pel mateix president de la comissió o pel delegat d'Infantils, els càrrecs seran nomenats segons les normes establides per cada comissió.

Article 101. L'administració econòmica de la falla infantil estarà sota la supervisió de la falla gran, de la qual dependran econòmicament, encara que sempre han de buscar l'autofinançament. Pel que fa a l'administració i a les normes de funcionament es seguiran els seus estatuts o reglament de règim intern de cada comissió i a aquest reglament.

Article 102. S'estableix que els monuments de les falles infantils hauran de tindre una alçària màxima de tres metres i l'ample i llarg serà de tres metres i el monument ha de formar un cub de tres, per tres, per tres metres com màxim;

quant a les mesures mínimes seran de metre i mig d'alt, per metre i mig d'ample, per metre i mig de llarg.

Tant per defecte com per excés quant a les mesures del monument s'entén la sanció que no cap és la desqualificació.

A petició d'un altra comissió, mitjançant escrit dirigit a la JLF abans de les 8 h del matí del dia en què passe el jurat o a petició d'aquest, es comprovaran les mesures i s'actuarà d'acord amb el resultat.

Article 103. Es fixa com a edat màxima dels fallers/de les falleres per a pertànyer a la comissió infantil la de catorze(14) anys, així doncs els càrrecs no podran ser menors de set (7) anys complits en l'exercici faller.

Article 104. No es permetrà la implantació de cap comissió infantil, sempre que no estiga sota l'empара d'una comissió gran, que es farà càrrec de les gestions i de donar-li el nom que obligatòriament serà el mateix, però afegint comissió infantil Falla.... .

La JLF, excepcionalment, podrà admetre les propostes de falles infantils formades per centres benèfics i col·legis sempre que estiguen orientades, dirigides i finançades pels mateixos centres que les proposen, la plantada siga dins els seus recintes i sota la responsabilitat exclusiva. A tots els efectes, la denominació per la JLF serà de Falles honorífiques.

Article 105. De les falles infantils càrrecs.

S'estableix que les falles infantils tindran els càrrecs següents reconeguts per la Junta Central Fallera i la Junta Local Fallera de Dénia:

President infantil
Vicepresident infantil
Fester major
Coeter major

Aquests són els càrrecs infantils que es reconeixen en aquest reglament. No obstant això, si les comissions, en aplicació del seu reglament de règim intern, poden fer els nomenaments de càrrecs que vulguen.

TÍTOL V. EMPLAÇAMENTS, DEMARCACIONS O DISTRICTES.

Article 106. Cal entendre per districte el barri sobre el qual s'assenta cada falla i que, alhora, aquest dóna el nom a cada districte. En el moment de la firma del present reglament hi ha onze comissions falleres en la ciutat de Dénia, amb els corresponents emplaçaments, districtes o demarcacions:

Número 1: Falla Centro.

- Districte Centro.
Emplaçament, Glorieta del País Valencià.
- Número 2: Falla Les Roques.
Districte Les Roques.
Emplaçament, C/ de Sant Francesc-Av. del Cid-C/ de Sant Narcís.
- Número 3: Falla Marítim-Baix la Mar.
Districte Baix la Mar
Emplaçament, C/ del Pont.
- Número 4: Falla Oeste.
Districte Oeste.
Emplaçament, Plaça de Valga'm Déu.
- Número 5: Falla Port Rotes.
Districte Port Rotes.
Emplaçament, C/ del Marqués de Campo amb C/ del Castell d'Olimbroi.
- Número 6: Falla Saladar.
Districte Saladar.
Emplaçament, C/ de Diana amb passeig del Saladar.
- Número 7: Falla Diana.
Districte Diana.
Emplaçament, C/ del Pintor Llorens amb passeig del Saladar.
- Número 8: Falla París-Pedrera.
Districte París-Pedrera.
Emplaçament, C/ de Sagunt amb C/ de Patricio Ferrándiz.
- Número 9: Falla Darrere del Castell.
Districte Darrere del Castell.
Emplaçament, Av. de Miguel Hernández amb C/ de l'Atzúvia.
- Número 10: Falla Campaments.
Districte Campaments.
Emplaçament, C/ d'Abu-Zeyan amb Av. de Castelló.
- Número 11: Falla Camp Roig.
Districte Camp Roig.
Emplaçament, C/ del 9 d'Octubre.

Article 107. Els emplaçaments de cada una de les onze falles que hi ha a aquest reglament seran inamovible i en cas d'algun canvi d'ubicació voluntari, haurà de ser necessari els requisits següents:

- 1r La petició de la comissió afectada.
- 2n L'acord de l'executiva de la JLF.
- 3r El consentiment de l'Ajuntament de la Ciutat de Dénia.

Article 108. Els districtes es classificaran de dos maneres, en tancats i oberts.
Tancats: Són districtes tancats aquells que, per la ubicació, n'és impossible l'expansió per estar envoltats completament per uns altres districtes, i són:

Districte Centro
Districte Les Roques
Districte Oeste

Oberts: Són districtes oberts aquells que per la ubicació, el desenvolupament és perfectament viable cap a zones de nova expansió, i són:

Districte Marítim-Baix la Mar
Districte Saladar
Districte Diana
Districte Port-Rotes
Districte París-Pedrera
Districte Darrere del Castell
Districte Campaments
Districte Camp Roig

Perquè pugui haver algun canvi en qualsevol d'aquests districtes s'aplicaran els requisits **de l'article 107**.

TÍTOL VI, ACTES OFICIALS I CONCURSOS

Article 109. Els actes i festes que s'hagen de desenvolupar al llarg de l'exercici faller, dels quals s'encarrega la JLF, seran donats a conèixer a les distintes comissions falleres per a l'aprovació en l'assemblea general.

En aquests moments, es celebren els esmentats a continuació amb la denominació següent:

- a) Acomiadament de les falleres majors de Dénia.
- b) Imposició de bandes.

Article 110. *Dia del faller.*

- a) El dia del Faller es celebrarà sempre la vespra del dia de la Santíssima Sang.
- b) Tot el programa d'actes d'aquest dia, quant a l'organització, anirà a càrrec de la JLF.

c) La Delegació de Festes ha d'exposar a l'assemblea el programa d'actes que s'haja de celebrar el dia del Faller, la qual ho ha de debatre i aprovar si procedeix.

d) La Delegació d'Incidències de la JLF serà l'encarregada de vetllar per l'orde i compliment de totes les normes d'organització per al dia del Faller. Dites normes s'han d'exposar a l'Assemblea per a l'aprovació.

Article 111. Desfilada de carrosses a Dénia.

a) La JLF ha de regular aquesta desfilada quant a les carrosses de les comissions falleres. La resta de carrosses, tant de la comissió de festes com de les diferents entitats que puguen participar-hi, han de ser regulades per la comissió de festes.

b) L'Assemblea general és la que fixa el recorregut, horari i normes de la desfilada i de comportament de les carrosses de Dénia.

c) L'Assemblea general és l'encarregada de triar la modalitat del jurat tant per a les carrosses com per a les comparses, i delegarà en el president de la JLF per a la composició d'aquest.

d) Es considerarà carrossa "**FETA A DÉNIA**" tota aquella carrossa que haja passat els diferents *controls de qualitat* que els tècnics de l'Ajuntament establisquen, per la qual cosa s'estableix que aquestes seran les úniques amb dret a subvenció en qualitat de carrosses fetes a Dénia, a banda de les altres subvencions establides.

e) Totes aquelles comissions que desfilen amb una carrossa llogada només tindran dret a la subvenció per participar en la desfilada i no entraran en concurs amb les carrosses fetes a Dénia; així, doncs, no rebran el banderí de premi.

f) Quant a carrosses s'ha establert, s'atorgarà banderí de premi a les carrosses fetes a Dénia "**CARROSSES DE DÉNIA**" ja siguin grans o infantils. Quant a comparses, s'atorgaran tres banderins de premi i serà condició indispensable que qualsevol carrossa que opte a subvenció o premi que, com a mínim, el president o la fallera major de la comissió, siguin grans o infantils, desfilen dalt la carrossa.

Article 112. Presentacions.

a) S'estableix que el calendari de presentacions de les falleres majors de les comissions falleres es sortejarà en l'assemblea del mes de maig, és a dir, en la segona assemblea de l'exercici.

b) S'estableix que totes les presentacions grans o infantils entraran a concurs, amb premi en els apartats següents:

- Millor presentació

- Millor aparador
- Millor presentador
- Millor mantenidor

I també tots els apartats que en premis puga establir la JLF per mitjà de l'assemblea.

c) La JLF serà l'encarregada de buscar els jurats per als diferents concursos de les presentacions falleres, així mateix d'aconseguir els trofeus que s'hagen d'atorgar i de premis en metàl·lic, per mitjà d'organismes oficials o de l'empresa privada.

d) La setmana que es celebre la presentació de les falleres majors de Dénia no pot estar ocupada per cap acte oficial de cap comissió, siga de l'índole que siga.

Article 113. De l'ofrena de flors a la Mare de Déu dels Desemparats.

a) L'orde de la desfilada de l'ofrena és l'invers al dels premis de falles i l'última a desfilat és la JLF.

b) Tenint en compte el caràcter religiós i devot a la Mare de Déu dels Desemparats d'aquest acte, és obligatori que tots els rams de flors, centres, etc. que desfilen, es dipositen en l'altar a què estan destinats.

Amb este fi la JLF és l'encarregada de la custòdia d'estes flors, per a així poder evitar-ne l'espoli.

c) La indumentària d'aquest acte ha de ser sempre la de gala, apuntant que les falleres han de portar mantellina i guants.

d) La JLF estableix el premi "**Vicent Guntiñas i Cruaños**" a la millor desfilada d'aquest dia i els conceptes que s'han de valorar són:

- Elegància
- Sobrietat
- Colorit
- Originalitat

e) la JEX establirà en l'assemblea del mes de febrer les normes de conducta i indumentària.

Article 114. Del sopar de Germanor.

a) La JLF té l'obligació d'organitzar cada any EL SOPAR DE GERMANOR. Aquest sopar serà de responsabilitat, quant a protocol i organització, de la JLF.

b) Atés el caràcter de germanor i d'informalitat d'aquest sopar, la indumentària que han portar tots els assistents ha de ser el *BRUSÓ*, exceptuant les falleres majors de Dénia i el president de la JLF que han de portar vestit de gala.

Article 115. De la crida i el pregó.

a) La JEX és l'encarregada d'organitzar aquests dos actes, igual que de vetllar per l'orde i l'harmonia en el desenvolupament de les desfilades d'eixe o eixos dies.

b) Es recomana que la indumentària que es porte siga el vestit oficial per als càrrecs i el *brusó* per a la resta de la comissió.

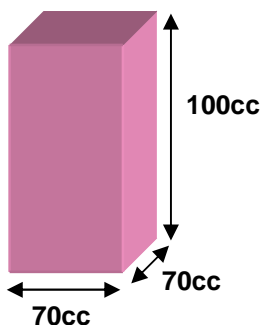
Article 116. De l'exposició del Ninot.

a) La JEX negociarà amb les entitats que siga menester per a proporcionar a les comissions falleres el lloc més idoni per al desenvolupament d'aquesta exposició.

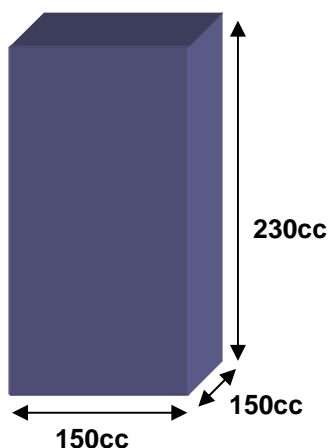
b) La JEX s'encarregarà de gestionar o buscar el jurat que ha de dictaminar el resultat d'aquesta exposició.

c) Tots els ninots han de tenir com a mesures màximes les següents:

Ninot infantil (mesures d'un cub de 100 cc per 70 cc per 70 cc base inclosa)



Ninot gran (mesures d'un cub de 230 cc per 150 cc per 150 cc base inclosa)



d) Es pot considerar com a ninot indultat el grup de ninots que es toquen, sempre que estiguen dins les mesures indicades.

e) Es valorarà a l'hora de donar el premi que els materials utilitzats siguen el més tradicionals i artesanals possibles.

f) En el cas que el patrocinador vulga aportar unes bases diferents de valoració, l'assemblea dirà les últimes paraules.

Article 117. Del programa d'actes de les festes de Sant Josep.

a) La JLF elaborarà un programa d'actes, que es desenvoluparà en les festes de Sant Josep. Aquest programa es presentarà a l'assemblea per a debatre'l i aprovar-lo, si procedeix.

b) En ser aprovat per l'assemblea, el programa ha de ser complit i respectat per totes les comissions, i és obligat el compliment de tot el que hi ha escrit per part de les comissions i fer-lo complir per part de la Delegació d'Incidències de la JLF.

En el cas que, i pels motius que foren, sempre justificats, s'haguera de suspendre qualsevol acte dels programats, s'ha d'informar a totes les comissions de manera que en reunió urgent de l'assemblea i sense respectar terminis de convocatòria es poguera donar una solució al problema. En cas de no haver-hi prou temps de reacció, la JLF per mitjà de la delegació corresponent prendria les mesures amb caràcter d'urgència que foren necessàries, i comunicaria la resolució el més ràpidament possible a les comissions falleres.

Article 118. Jurat i premis de falles.

a) S'estableixen els premis següents pel que fa als monuments fallers:

- Banderins de premi a les falles grans, segons participants en cada secció.
- 1 banderí "A la Millor Falla" de l'Ajuntament de Dénia.
- Banderins de premi a les falles infantils, segons participants en cada secció.
- 1 banderí "A la Millor Falla Infantil" de l'Ajuntament de Dénia.

b)

- Premi a la Crítica Local.
- Premi a l'Activitat Fallera.
- 1 Premi Enginy i Gràcia per a cada secció.
- Premi al Risc.
- Premi a la Crítica Turística.
- Premi a la Riquesa Lingüística.
- Premi al Ninot Indultat.

Tots aquests premis i els possibles que poguera haver-hi més poden estar subvencionats o promoguts, bé per organismes oficials o per l'empresa privada, si així ho considerara convenient la JLF.

Tot això implicaria un benefici més gran per a les falles. Tots aquests premis o banderins poden ser modificats o suprimits per l'assemblea si les circumstàncies ho requereixen.

c) Dels jurats de falles se n'ha d'encarregar l'Assemblea en el mes de desembre, després de debatre-ho, de demanar al president de la JLF la classe i el model de jurat que ha de portar. Tenint aquest el deure de portar-lo; i en cas de no poder portar el jurat que li han demanat, ha de convocar una assemblea de caràcter extraordinari i comunicar-ho a tots els components perquè s'adopti una solució com a molt tard a principi del mes de febrer.

d) Hi ha dos jurats per a les falles, un és per a les falles grans i un altre per a les falles infantils, els dos visitaran les falles per separat, acompanyats per un membre de la JLF.

Una vegada finalitzada la visita als monuments, es dirigiran a la notaria on el senyor notari alçarà les actes corresponents que més tard llegirà a la sala d'actes de l'Ajuntament de Dénia en l'entrega de premis.

Article 119. De l'activitat fallera.

a) Aquest premi sempre es denominarà **Premi a l'Activitat Fallera José Vicente Negre**, i la JLF estableix les puntuacions següents per a optar a aquest premi:

- Carrossa infantil feta a Dénia per la comissió	100 punts
- Carrossa gran feta a Dénia per la comissió	100 punts
- Carrossa per a participar en la desfilada	25 punts
- Falla gran feta per la comissió	100 punts
- Falla infantil feta per la comissió	100 punts
- Per cada sessió de teatre	15 punts
- Per presentar senyoreta a l'elecció de FFMM	75 punts
- Per presentar xiqueta a l'elecció de FFMM	75 punts
- Per confecció del llibre de falles	50 punts
- Per tenir, mantenir i actualitzar la pàgina web pròpia de cada falla	15 punts
- Per cada activitat en el casal	5 punts
- Per participar en activitats d'una altra falla o de la JLF	10 punts
- Per publicar cada activitat en la pàgina web oficial de la JLF www.fallesdenia.com (3 punts x article amb un màxim)	30 punts

Tenint en compte aquestes puntuacions, aquella comissió que aspire a aquest premi ha de sumar un mínim del 50% de la puntuació exposada.

El delegat de Comissions formarà un dossier amb la documentació aportada al llarg de l'any per cada comissió.

En les dates de l'1 al 5 de març de cada exercici es reunirà amb els delegats d'Activitats Diverses de les comissions per a comprovar i completar la documentació aportada que serà valorada per a atorgar aquest premi.

b) La Delegació d'Incidències i la de Comissions de la JLF, puntuaran amb punts negatius en els casos següents:

- La NO presentació de senyoreta a l'elecció de fallera major de Dénia. - 250 punts
- La NO presentació de xiqueta a l'elecció de fallera major infantil de Dénia. - 250 punts
- La NO assistència a la desfilada de carrosses - 200 punts
- Per sanció col·lectiva greu a la comissió - 100 punts
- Per sanció col·lectiva mitjana a la comissió - 050 punts
- Per sanció col·lectiva lleu a la comissió - 025 punts

Article 120. *Del cens faller.*

a) Totes les comissions falleres inscrites a la JLF de Dénia i que es regeixen per aquest reglament tenen l'obligació d'omplir els impresos que proporcione la JLF en els terminis que aquesta els requerisca.

b) Tenint en compte que des de 1980, pel que fa a censos estem sota la tutela de la Junta Central de València, els impresos dels censos són els que entrega la Junta Central de València i allí s'entregaran perquè es visen en la secció Juntas Locals.

c) Una vegada visats els censos el delegat de Comissions és l'encarregat d'arxivar-los en la JLF i, en acabant, ha de lliurar una còpia a cada comissió.

d) Els censos que no estiguen omplerts degudament es tornaran; això implicarà la correcció en el termini que dictamine la JLF i en supòsit de fer cas omís la comissió afectada podria quedar fora de l'Assemblea i dels beneficis que això li poguera reportar a tots els efectes, sempre per a l'exercici en curs.

e) Cap faller/a pot estar empadronat en mes d'una comissió, perquè no pot haver-hi duplicat.

TÍTOL VII, DE LES RECOMPENSES O BUNYOLS.

Article 121. *Naturalesa de les recompenses.*

Tenint en compte que, pel que fa a censos, depenem de la Junta Central de València, així la JLF de Dénia aplicarà les mateixes normes, noms i barem que aplica la Junta Central de València a fi d'arribar a la unificació total.

Article 122. De les classes de recompenses.

Les recompenses són les següents:

BUNYOLS

A títol individual:

- Bunyol de coure
- Bunyol d'argent
- Bunyol d'or
- Bunyol d'or amb fulles de llorer
- Bunyol d'or amb fulles de llorer i brillants

A títol individual honorífic:

- Bunyol d'argent honorífic
- Bunyol d'or honorífic

A títol col·lectiu:

- Bunyol de coure
- Bunyol d'argent
- Bunyol d'or
- Bunyol d'or amb fulles de llorer
- Bunyol d'or amb fulles de llorer i brillants

A títol col·lectiu honorífic:

- Bunyol d'argent honorífic
- Bunyol d'or honorífic

DISTINTIUS

A títol individual:

- Distintiu de coure
- Distintiu d'argent
- Distintiu d'or

A títol honorífic:

- Distintiu d'argent honorífic
- Distintiu d'or honorífic

Les distincions esmentades es concediran de forma exclusiva una vegada complits els requisits en el article següent, i en qualsevol cas es basarà en un sistema de còmput dels exercicis fallers empadronats de la persona interessada, inscrits degudament en el Cens Faller Oficial. El procediment de sol·licitud, concessió i reclamació de recompenses serà regulat per la JLF.

Article 123. Requisits per la seua obtenció.

a) En concordança amb el Cens Faller Oficial de la JLF i de la mateixa comissió sol·licitant, i podent justificar els exercicis fallers per mitjà del cens o, si no n'hi ha, pel llibre de falles o pels mitjans que foren, es generarà el dret a l'obtenció de les recompenses assenyalades quan es complisquen el nombre d'exercicis fallers següent:

- Bunyol de coure:

- dos exercicis

- Bunyol d'argent:

- set exercicis alterns (quatre amb càrrec)
- cinc exercicis seguits (quatre amb càrrec)

- Bunyol d'or:

- deu exercicis alterns (set amb càrrec)
- huit exercicis seguits (set amb càrrec)

- Bunyol d'or i fulles de llorer:

- vint exercicis alterns (deu amb càrrec)
- setze seguits (deu amb càrrec)

- Bunyol d'or i fulles de llorer i brillants:

- trenta exercicis alterns (quinze amb càrrec)
- vint-i-cinc exercicis seguits (quinze amb càrrec)

No es podrà atorgar cap recompensa, sense haver obtingut prèviament l'anterior.

Als únics efectes de la concessió de les recompenses, tindran la condició de càrrecs o directius els 19 primers que figuren en el cens oficial que anualment s'entregarà a la JLF així com a la fallera en qui recaiga ser la fallera major de la comissió.

Per a la concessió de recompenses prevaldrà la data que reglamentàriament corresponga, encara que es sol·licite i es concedisca en exercicis posteriors.

b) En concordança amb el Cens Faller Oficial de la JLF, i de la mateixa comissió sol·licitant, i podent justificar els exercicis fallers per mitjà del cens i, si no n'hi haguera, pel llibre de falles o qualsevol altre mitjà, el temps empadronat com a faller/a infantil, es generarà el dret a l'obtenció de les recompenses infantils assenyalades quan es complisquen el nombre d'exercicis fallers següent:

- Distintiu de coure:

- 1 exercici

- Distintiu d'argent:

- 5 exercicis alterns o quatre seguits
- Distintiu d'or:**
- 10 exercicis alterns o nou seguits

Els fallers infantils que, sense haver causat baixa en la comissió des de la concessió del distintiu d'argent, continuen dos exercicis formant part de la comissió de falla, tindran dret a la concessió del distintiu d'or.

Article 124. Recompenses col·lectives.

a) Als efectes d'estimular i reconèixer els mèrits acumulats en el transcurs del temps de les comissions de falles tant en les grans com les infantils, s'estableixen les recompenses amb caràcter col·lectiu següents, prèvia comprovació en el Cens Faller Oficial, del nombre d'exercicis fallers següents:

Recompensa nombre d'exercicis:	
Bunyol /Distintiu d'argent	10
Bunyol /Distintiu d'or	20
Bunyol /Distintiu d'or amb fulles de llorer	30
Bunyol /Distintiu d'o amb fulles de llorer i brillants	45

b) La regulació de recompenses col·lectives infantils de creació nova permetrà a les comissions de falles beneficiàries, segons l'antiguitat en el cens, la sol·licitud de la de rang més alt.

Per a la concessió de recompenses prevaldrà la data que corresponga reglamentàriament, encara que es sol·licite i es concedisca en dates posteriors.

Article 125. Recompenses honorífiques.

a) La JEX concedirà el bunyol d'or a títol honorífic, per iniciativa pròpia o per proposta del president de la JLF, a aquelles persones o entitats que reunisquen prou mèrits en la tasca en pro de les falles. Amb caràcter excepcional, i quan ocorreguen circumstàncies singulars que ho justifiquen, el president de la JLF podrà concedir-les sota criteri personal, donant compte d'això en l'assemblea general següent a celebrar a títol informatiu.

b) Es concedirà d'ofici bunyol d'or a títol honorífic:

- A – Al molt honorable president de la Generalitat Valenciana.
- B – A l'Excm. Sr. delegat del Govern a la Comunitat Valenciana.
- C – Al molt excel·lent president de les Corts Valencianes.
- D – A l'Il·lm. Sr./Sra. Alcalde/ssa de la ciutat de Dénia.
- E – Al Sr. president de la Junta Local Fallera.
- F – A la fallera major de Dénia

c) Es concedirà d'ofici el bunyol d'argent a títol honorífic:

A la cort d'honor de la fallera major de Dénia.

d) Es concedirà d'ofici el distintiu d'or de títol honorífic:

A la fallera major infantil de Dénia.

e) Es concedirà d'ofici distintiu d'argent a títol honorífic:

A la cort d'honor de la fallera major infantil de Dénia

f) La JLF concedirà a títol pòstum als fallers empadronats difunts durant l'exercici, la recompensa següent a què en eixos moments posseïsquen, amb la sol·licitud prèvia per escrit de la seua comissió de falla, i posterior aprovació per l'Assemblea General.

TÍTOL VIII, DE LES FALLERES MAJORS DE DÉNIA.

Article 126. Procediment d'elecció de les falleres majors de Dénia.

Les falleres majors són les representants màximes de la Dénia Fallera, a qui representen en tots els actes fallers, festius, socials i culturals, tant si es desenvolupen en la mateixa ciutat com en les diferents poblacions de la nostra comunitat autònoma.

Totes les comissions falleres tenen l'obligació de donar prioritat a la seua fallera major de l'exercici immediatament anterior per presentar-la com a candidata a fallera major de Dénia.

D'entre les candidates esmentades, es triarà mitjançant el procediment de selecció que després explicarem, la fallera major de Dénia, i sis falleres de cort d'honor perquè en formen part.

Les persones que tenen dret a votar són les següents:

- El president de cada falla.
- Un delegat de cada falla en la JLF.
- El nombre de membres de la JEX que sumen 1/3 del total de presidents i delegats de totes les falles, arrodonint en l'excés.
- El president de la JLF.
- L'alcalde/ssa de la ciutat de Dénia.
- La regidora de Festes.
- La fallera major de Dénia.
- La fallera major infantil de Dénia.

Article 127. Sistema de votació.

Cada persona que tinga dret a votar pot emetre dos vots. L'elector ha d'incloure en un únic sobre, el nom de les dos candidates elegides.

En cas que en un sobre no es complira el requisit anterior, bé per no incloure dos paperetes, o bé per ser les dos iguals, es consideraria nul·la la votació de la persona.

Clàusula transitòria.

La fallera major de Dénia de l'exercici 2006/2007 es triarà d'entre la cort d'honor de l'exercici 2005/2006.

Per a la cort d'honor de l'exercici 2006/2007 es donarà prioritat a les representats de la cort d'honor de 2005/2006 a formar part d'aquesta, sense opció a ser elegides per aquest fet, com a fallera major de Dénia de l'exercici 2007/2008.

En cas que no es cobrisquen les sis representants d'entre aquestes, s'autoritza excepcionalment el president de la JLF, per l'exercici esmentat, a triar les falleres necessàries per a cobrir les vacants.

A més a més, excepcionalment, per a l'exercici 2007/2008, es triarà la fallera major de Dénia i la cort d'honor d'entre les candidates presentades per les diferents comissions, i les FFMM de les Falles 2005/2006 que ho desitgen.

Article 128. Elecció de les falleres majors.

Les falleres majors de Dénia seran nomenades per l'alcade/ssa de la Ciutat de Dénia, que estarà present en el recompte de vots que efectuarà el secretari general de la JLF.

Una vegada fet el recompte total dels vots vàlids, es procedirà a fer públic el nom de les set xiquetes i senyoretetes electes aspirants a falleres majors de Dénia. A continuació, es procedirà a fer la crida telefònica de l'alcalde/ssa per a donar a conèixer els noms de les dos falleres majors de Dénia. Automàticament, les sis restants entraran a formar part de les corts d'honor de les FFMM de Dénia.

Article 129. Condicions que han de tenir les candidates a fallera major:

a) L'edat mínima de les aspirants és de divuit (18) anys a complir en l'exercici faller.

b) Les falleres majors de Dénia d'exercicis anteriors no podran presentar-se a una altra selecció a fallera major de Dénia.

Article 130. Condicions que han de tenir les candidates a fallera major infantil de Dénia:

a) L'edat de les aspirants a fallera major infantil deu d'estar entre els set (7) anys i els tretze (13) anys a complir en l'exercici faller.

b) La fallera major infantil pot presentar-se a posteriors seleccions a fallera major de Dénia, sempre que en complisca els requisits.

c) La JLF convocarà a eleccions a fallera major de Dénia el 2n diumenge de maig de cada exercici, i tindran dret a vot les persones indicades en l'article núm. 126 d'aquest títol.

TÍTOL IX, DE LA INDUMENTÀRIA FALLERA

Article 131. Actes oficials.

En tots els actes oficials que organitze la JLF, és aquesta qui determina quin tipus d'indumentària han de vestir les comissions falleres.

Es consideren actes oficials les presentacions falleres de totes les comissions, tant grans com infantils, i tots els actes que es desenvolupen al voltant d'aquestes, ja siguin berenars, sopars, etc.

Per tant, la JLF estableix en els actes oficials i en els especificats en aquest article, que sempre és obligat l'ús del vestit oficial en fallers i falleres.

Article 132. Actes de les comissions.

En tots aquells actes que organitzen les comissions pel seu compte són aquestes les que marquen la indumentària que ha de vestir la resta de les comissions i la JLF. En la invitació que s'ha d'enviar cal especificar la indumentària que s'ha de portar.

Article 133. De les bandes i faixins.

Bandes

a) Bandes de falleres majors de Dénia.

Són els colors de la bandera d'Espanya.

b) Bandes de la Cort d'Honor.

Fons grana, el color de la bandera de Dénia.

c) Bandes de falleres majors de comissió.

Són els colors de la bandera d'Espanya.

d) Bandes cort d'honor de comissions.

Són els colors de la senyera valenciana.

e) Bandes presidenta.

És de fons roig.

En cas d'haver presidenta de comissió, es veta el color de la bandera espanyola i el color ocre.

Faixins

President/a de la Junta Local Fallera

or vell

Vicepresident de la Junta Local Fallera	gris plata
Secretari general	gris plata
Resta de components de la Junta Local Fallera	verd botella
President de Comissió	qualsevol menys or vell o groc

Les comissions marcaran el color del seu faixí, segons el propi reglament intern de comissió.

Article 134. Vestits oficials de les comissions falleres i de la Junta Local Fallera.

a) Amb l'entrada en vigor d'aquest reglament, l'Assemblea demanarà a les comissions falleres de la ciutat de Dénia que entreguen a la JLF el nom del vestit que cada una té com a oficial, tot això servirà per a l'elaboració d'un arxiu amb tots els vestits oficials de les comissions falleres de Dénia.

b) Qualsevol canvi que afecte els vestits oficials de les comissions falleres de Dénia, ha de ser exposat i debatut en l'Assemblea per a l'aprovació i declaració de vestit oficial.

La comissió de falla que no respecte aquest apartat incorrerà en falta greu.

c) Es crearà la Delegació d'Indumentària, que s'encarregarà de documentar i censar tots els vestits oficials dels fallers de Dénia.

Article 135. Assistència a actes i invitacions.

Pel que fa a l'assistència als actes, la JLF ha de procurar que les falleres majors de Dénia assistisquen a la majoria d'actes a què se les convida i se'ls requerisca la presència, per això, i en cas de duplicitat d'actes, s'estableix l'escala d'importància següent:

- 1r - Acte faller a la ciutat de Dénia.
- 2n - Acte faller fora de la ciutat de Dénia.
- 3r - Acte fester a la ciutat de Dénia.
- 4t - Acte fester fora de la ciutat de Dénia.
- 5t - Acte social a la ciutat de Dénia.
- 6t - Acte social fora de la ciutat de Dénia .

A més a més, es dependrà del Departament de Protocol de l'Ajuntament. En cas de requeriment per part de l'Alcaldia, la JEX negociarà amb aquest departament la presència de les falleres majors amb l'ànim de preservar i, si és possible, augmentar l'estatus d'aquestes.

Article 136. Invitacions i duplicitat.

Per a comptar amb la presència de les falleres majors de Dénia a qualsevol acte que organitzen les comissions falleres o unes altres entitats festives o culturals, han de cursar-se les invitacions per mitjà de la JLF per escrit i amb un

mínim de set (7) dies d'antelació a la realització de qualsevol acte, sempre tenint en compte l'article anterior.

En cas de duplicitat d'actes o que les falleres majors tinguen dos o més invitacions per al mateix dia, assistiran a l'acte del qual s'haja rebut primer la invitació, sempre que els actes siguen del mateix rang, d'acord amb l'article anterior.

TÍTOL X. DEL FALLER EXEMPLAR.

Article 137. Conceptes en l'elecció del faller exemplar.

a) Faller exemplar de Dénia és el màxim guardó individual d'àmbit local que concedeix la JLF de Dénia en reconeixement als mèrits dels fallers/es de les comissions falleres de Dénia, en pro de les falles en general.

b) El jurat qualificador tindrà en compte els punts següents:

- Trajectòria fallera
- Laboriositat
- Estima en el món faller
- Mèrits-recompenses
- Antiguitat
- Sancions

c) Cada comissió presentarà un màxim de dos aspirants a Faller Exemplar, mitjançant un currículum complet de la vida fallera de cada un.

d) La JLF ha de proporcionar un model de currículum a totes les comissions per igual i un formulari amb tota la documentació que les comissions han d'aportar respecte d'això en el termini que es determinarà.

e) El nomenament de Faller Exemplar es concedeix a perpetuïtat i no pot ser anul·lat sota cap concepte.

f) No és requisit per a optar a aquest guardó estar en actiu com a faller.

Article 138. Del jurat de faller exemplar.

a) El jurat de faller exemplar serà triat per la JLF i estarà compost per un faller/a de cada comissió de falla de Dénia, no és necessari que estiga en actiu, però sí que, com a mínim, haja sigut membre destacat de la comissió que represente.

b) El jurat deliberarà, sempre tenint en compte els punts de l'apartat b de l'article anterior.

c) El jurat serà convocat pel secretari general, el qual estarà present en les deliberacions però no tindrà ni veu ni vot, es limitarà a alçar acta del que allí ocórrega.

TÍTOL XI, DEL RÈGIM CONTRACTUAL, DISCIPLINARI I DE RESPONSABILITAT.

CAPÍTOL I.

Article 139. Principi d'igualtat.

En compliment de l'article 14 de la Constitució Espanyola, i dins les especialitats i estipulacions d'aquest reglament, tots els fallers tenen igualtat de drets davant la JLF, sense que pugui prevaldre cap discriminació per raó de sexe, raça, edat, ideologia o religió.

Aquesta norma és igualment de compliment obligat per totes les comissions, l'incompliment de la qual ocasionarà, a part de les sancions judicials en defensa dels drets individuals protegits per la Constitució en què pogueren incórrer, una altra sèrie de mesures que pugui adoptar en primera instància el Comitè d'Incidències i, en segona, l'Assemblea General en reunió extraordinària al efecte.

a) Amonestació individual i pública.

b) Sanció econòmica en cas de persistència de l'incompliment.

c) En cas de gravetat especial i reincidència l'expulsió definitiva o temporal fins a deu (10) anys de la comissió fallera de la JLF i, per tant, el no reconeixement com a comissió fallera de la ciutat de Dénia. Per això, es necessitarà la majoria qualificada dels dos terços (2/3) en votació de l'Assemblea de la JLF.

d) L'expulsió temporal fins a deu (10) anys del faller de la JLF i, per tant, la impossibilitat de ser acceptat com a membre de qualsevol comissió fallera de Dénia regida per aquest reglament. Per això, es necessitarà la majoria qualificada de dos terços (2/3) en votació de l'Assemblea de la JLF.

Article 140. Assessorament i defensa.

La JLF, mitjançant el Departament d'Incidències, assumirà la funció d'assessorament i col·laborarà en la defensa jurídica de les comissions falleres en general, en el marc normatiu d'aquest reglament i en els assumptes d'estricta índole dimanats de l'articulat.

Article 141. Delegació d'incidències: competències

- 1r La Delegació d'Incidències, amb l'assistència de l'assessoria jurídica, té competències per a:
- a) Informar les consultes que sol·liciten les persones interessades, referides a qüestions d'àmbit faller exclusivament.
 - b) Mediar i resoldre conflictes i litigis que pogueren sorgir entre fallers i/o comissions de falla, tant en l'exercici i desenvolupament de les activitats falleres, com les que sorgiren en les relacions amb tercers.
 - c) Emetre dictamen sobre qualsevol consulta plantejada a títol particular per persona o òrgan interessat, igual que lliurar els informes requerits pels organismes oficials que es dirigisquen a la JLF o l'emplace a emetre informe concret en temps i termini.
- 2n La iniciació de tota tramitació es realitzarà per mitja d'escrit dirigit a la Delegació d'Incidències amb menció expressa de les dades d'identificació de l'actuant, i s'ha d'adjuntar tota documentació que sustente la petició o siga element determinant en la resolució o informe de la qüestió.
- 3r La JLF mitjançant la Delegació d'Incidències pot actuar d'ofici en interès general de l'activitat de les falles o, en particular, de qualsevol comissió de falla, en aquells supòsits documentats que, tenint-ne coneixement, signifiquen un incompliment del contingut del reglament faller.
- 4t La tramitació administrativa d'aquest, donarà lloc a l'obertura de l'expedient corresponent, la finalització del qual es produirà amb la resolució d'aquest, i la comunicació tant a les persones interessades com al registre, l'arxiu dels mateix o que es porte a l'efecte. La tramitació del procediment s'ha de sotmetre als principis generals de confidencialitat, audiència a les parts, elements probatoris que siguin determinants per a la resolució i el fonament d'aquesta.

CAPÍTOL II, DEL RÈGIM DISCIPLINARI.

Article 142. *Infraccions del reglament.*

Les conductes impròpies comeses pels membres de les distintes comissions falleres, o per les mateixes comissions durant els actes i festes que tenen lloc al llarg de l'exercici faller i que redunden en el desprestigi o perjudici de la festa, poden ser considerats com a faltes, i se'ls aplicarà el règim d'infraccions i sancions següent, sense perjudici que la persona o persones implicades directament decidisquen exercir qualsevol altra mesura legal al respecte d'això:

1. Són faltes molt greus:
 - a) L'agressió a qualsevol altre membre que participe en els actes o festes, jurat, autoritats o públic en general.
 - b) L'enfrontament o insult greu, a criteri de la Junta, realitzat de forma feridora o amb la intenció clara de danyar o molestar greument

qualsevol altre membre que participant en els actes o festes, jurat, autoritats o públic en general.

c) Qualsevol declaració, gest o actitud indeguts realitzats de forma clara amb la intenció de danyar o molestar greument qualsevol altre membre que participant en els actes o festes, jurat, autoritats o públic en general i que els membres de la Junta els consideren de gravetat màxima.

Es considerarà un agreujant qualificat cometre la infracció mitjançant l'ús d'un mitjà de comunicació.

d) La falta injustificada d'assistència a qualsevol acte oficial faller.

A efectes del reglament faller, es tipifiquen amb caràcter general com a infraccions:

e) L'incompliment dels preceptes d'aquest reglament i de les altres normes o instruccions emanades de la JLF.

f) L'incompliment dels deures específics establits a nivell individual o col·lectiu i, en particular, les obligacions econòmiques o contractuals que puguen derivar-se de l'exercici de l'activitat fallera.

g) El funcionament irregular de les comissions de falla en l'organització i desenvolupament de les activitats falleres.

2. Són faltes greus:

a) El menyspreu, desconsideració, falta de respecte o insult no tan greu que, a criteri de la Junta, siga realitzat o dirigit contra qualsevol altre membre que participe en els actes o festes, jurat, autoritats o públic en general.

b) Qualsevol gest o actitud indeguts realitzats de paraula, obra o omissió que, a criteri de la JLF, perjudique greument el bon nom de les falles.

c) Qualsevol gest o actitud realitzats, de forma clara, amb la intenció de danyar o molestar qualsevol altre membre que participe en els actes o festes, jurat, autoritats o públic en general i que els membres de la Junta els consideren greus.

d) La falta greu de puntualitat o retard injustificat a qualsevol acte oficial.

e) La desobediència greu de les normes de desenvolupament i realització de qualsevol acte oficial faller.

3. Són faltes lleus:

a) Qualsevol gest o actitud indeguts realitzats de paraula, obra o omissió que, a criteri de la JLF, perjudique de forma menys greu el bon nom de les falles.

b) La falta lleu injustificada de puntualitat a qualsevol acte oficial faller.

c) La desobediència lleu a les normes de desenvolupament i realització de qualsevol acte faller oficial.

d) La incorrecció lleu amb qualsevol altre membre que participe en qualsevol acte faller oficial, jurat, autoritats o públic en general i que els membres de la Junta consideren lleus.

Article 143. Sancions.

En particular, a les infraccions anteriors poden imposar-se prèvia obertura de l'expedient corresponent, les sancions següents:

1. Les faltes molt greus es sancionaran, depenent de la gravetat de l'assumpte, a criteri de la comissió, alternativament o acumulativament amb:
 - a) La multa econòmica de fins a 1.000 euros si es tracta d'una persona física.
 - b) La multa econòmica de fins a 3.000 euros per al supost previst en l'apartat 1.d. del paràgraf primer.
 - c) L'expulsió de la seua comissió i inhabilitació fallera per un termini no inferior a dos anys ni superior a deu.
2. Les faltes greus es sancionaran, depenent de la gravetat de l'assumpte, a criteri de la JLF, alternativament o acumulativament amb:
 - a) La multa econòmica de fins a 1.000 euros.
 - b) L'expulsió de la seua comissió i inhabilitació fallera per un termini no superior a dos anys.
 - c) La multa econòmica de fins a 600 euros per al supost previst en l'apartat 2.d. del paràgraf primer.
 - d) Advertència o amonestament per escrit.
3. Les faltes lleus es sancionaran amb:
 - a) La multa econòmica de fins a 300 euros.
 - b) La multa econòmica de fins a 500 euros per al supost previst en l'apartat 3.b. del paràgraf primer.

c) Advertències o amonestament privada.

d) Advertències o amonestament per escrit.

Article 144. Qualsevol quantitat econòmica recaptada en concepte de sancions serà entregada a una ONG, Creu Roja o associació benèfica, a determinar en el moment, a criteri de l'executiva.

Article 145. *Funcionament de la Delegació d'Incidències.*

La JLF com a organisme rector de les comissions falleres, que vetla pel prestigi de les festes falleres, delegarà en Incidències una comissió formada per: el delegat d'Incidències, el secretari general, el vicepresident i el delegat l'incidència del qual siga l'especialitat.

Aquesta comissió té com a objecte conèixer d'ofici, prèvia denúncia o sol·licitud de la part interessada:

a) Totes les incidències que es produïsquen en el si de qualsevol comissió de falla, a requeriment d'aquesta o de part interessada.

b) Les produïdes entre dos o més comissions, siga quina siga la causa o el motiu.

c) Les que sorgisquen entre particulars, proveïdors i les comissions falleres.

d) Qualsevol acte o conducta que puga ser considerat com una infracció de les tipificades en aquest reglament.

L'aprovació de les sancions o propostes que en cada cas aconselle aquesta delegació com a resultat de l'expedient que s'instruïska, i sentida la part o parts interessades prèviament, és d'incumbència d'aquesta comissió.

La sentència que dictamine aquesta comissió serà susceptible de recurs d'apel·lació davant l'Assemblea General, en la qual no podran votar els membres de la comissió.

DISPOSICIONS ADDICIONALS.

Primera. El congrés faller es l'òrgan legislatiu suprem de les falles. La convocatòria s'acordarà en l'Assemblea General, els objectius i normes de funcionament de la qual determinarà al mateix temps.

El congrés mateix, en virtut del que estableix el paràgraf anterior, pot modificar el REGLAMENT de congressos vigent en tots aquells apartats que afecten l'entrada en vigor d'aquest reglament.

Segona. En el capítol de sancions, quan una Assemblea General ha imposat una sanció (individual o col·lectiva) i després d'esgotats tots els recursos, només queda la **mesura de gràcia** que pot ser aplicada a petició del president de la JLF amb la aprovació dels $\frac{3}{4}$ de l'Assemblea, sempre que s'haja complit almenys la meitat de la sanció.

Aquesta mesura no pot ser aplicada a les sancions econòmiques.

Tercera. El còmput d'antiguitat fallera per a totes les disposicions d'aquest reglament que així ho exigisquen i siguen competència directa d'aquesta JLF, està determinada pel nombre d'exercicis fallers empadronats efectivament com faller/a en actiu. Igualment, es procedirà per a determinar l'antiguitat de les comissions falleres, entenent que el cens es el millor garant de l'activitat fallera.

El referit còmput únicament tindrà en compte i per aquest orde de prevalença:

a) Els censos oficials, inclosos els fulls d'altres i baixes de l'exercici en qüestió segellats degudament i que es troben en poder de la JLF.

b) En defecte de l'anterior, els llibres fallers MÚSICA I FOC que anualment publica la JLF.

c) En defecte dels dos anteriors, els "LLIBRET DE FALLA" aportats per la persona interessada en què de manera clara figure la data de l'exercici d'edició. La validesa dels llibrets de falla queda, en tot cas, condicionada al corresponent certificat d'autenticitat que a aquest efecte estableisca la JLF havent de deixar en poder de l'arxiu d'aquesta última la còpia del llibret corresponent autenticada degudament.

d) Es pot aportar proves per mitjà de la premsa escrita sempre que queden clares la data d'edició i l'autenticitat de la informació, i ha de deixar còpia en els arxius de la JLF.

e) I, per últim, pot aportar-se proves de rebuts bancaris com a forma de pagament de les quotes de l'exercici.

Quarta. Qualsevol dubte d'interpretació que pugui plantejar-se sobre l'aplicació del reglament i disposicions complementàries a aquest, serà objecte d'aclariment per la comissió permanent del I Congrés Faller de la Ciutat de Dénia. Dita comissió consultiva, que actuarà com a òrgan consultiu, estarà formada pels 10 delegats congressistes que han elaborat el reglament i el coordinador d'aquest, sempre que estiguen en actiu com a fallers, més el delegat d'incidències, el secretari general i el president de la JLF de cada moment.

Cinquena. Qualsevol conveni que es subscriba entre la JLF i unes altres persones o entitats i que afecte d'una manera o d'una altra a les comissions

de falla, perquè tinga força d'obligar, ha de ser ratificat per l'Assemblea General.

Sisena. L'Assemblea General, no obstant el que estableixen aquestes disposicions, pot convocar un reunió congressual que constarà de només una ponència, per a modificar un o diversos articles del reglament, amb les condicions següents:

a) Per a poder convocar-se l'esmentada reunió congressual es requereix la votació favorable dels 2/3 dels membres de l'Assemblea General.

b) Només pot celebrar-se una reunió congressual anual.

c) Són congressistes els mateixos del I Congrés Faller, sempre que estiguen en actiu i en les mateixes comissions perquè van ser designats com a delegats, i han més del representant designat per qualsevol comissió de creació nova.

d) Únicament quan no estiguen en actiu o per causes motivades amb la justificació deguda, serà competència de la comissió nomenar substituïts, i han fer constar per escrit el canvi a la Delegació d'Incidències de la JLF.

e) Per a aprovar qualsevol modificació d'aquest reglament, és necessària la majoria qualificada de 2/3 dels vots, sempre que haja estat celebrada vàlidament amb un quòrum mínim de la mitat més un dels convocats.

f) En qualsevol cas, cada deu (10) anys es reuniran de manera obligatòria els congressistes per a debatre el funcionament i l'actualització o modificació del reglament, sempre que es complisquen les majories previstes anteriorment.

Setena. S'estableix que totes les deliberacions, propostes, etc. que es produïren en les assemblees tant ordinàries com extraordinàries o reunions de JEX, seran aprovades o denegades per la majoria simple, amb l'excepció de les que s'especifiquen en aquest reglament en temps i forma.

Huitena. La **Junta Local Fallera** i totes les comissions falleres de Dénia són afiliades a Junta Central de València, així, doncs, davant qualsevol conflicte que pugua generar-se, (bé de caràcter intern, extern, entre comissions, entre comissions o entitats privades, etc.) i que escapara de l'àmbit d'aquest reglament, ha d'acollir-se al reglament de Junta Central de València.

Novena. Aquest reglament és aprovat pels ponents d'aquest reglament de cada falla per mitjà de les facultats atorgades.

DISPOSICIÓ FINAL DEROGATÒRIA

Aquest reglament es va aprovar en l'Assemblea General el **6 de març del 2006**, reunits per tal fi en la Camara Agraria de la ciutat de Dènia.

Amb l'entrada en vigor que serà el dia *20 de març del 2006* quedarà derogat l'anterior reglament faller vigent en la ciutat de Dènia, fins al *19 de març del 2006*. No obstant això, totes les sancions, tant individuals com col·lectives que estiguen en vigor, no poden ser revocades sota cap concepte i han de ser complides en tot el temps i forma.

ÍNDEX

PREÀMBUL

Títol preliminar

- *Articles: 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7 i 8.*

Títol I, La Junta Local Fallera

- Capítol I, Concepte i atribucions.

Articles: 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 i 20.

- Capítol II, De la JEX, composició, organigrama i funcions dels components.

Articles: 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39 i 40.

- Capítol III, President: eleccions.

Articles: 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52 i 53.

- Capítol IV, De la Junta Executiva: atribucions.

Article: 54.

- Capítol V, De la Junta Executiva: funcionament.

Articles: 55, 56, 57, 58, 59, 60 i 61.

- Capítol VI, De l'Assemblea General.

Articles: 62, 63, 64, 65, 66, 67 i 68.

Títol II, De les comissions falleres.

- Capítol I, De les comissions.

Articles: 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76 i 77.

- Capítol II, Dels drets, deures i responsabilitats de tots els fallers.

Articles: 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88 i 89

Títol III, De les falles.

- Capítol I, Les seccions.
Articles : 90, 91, 92.
- Capítol II, De les falles de nova creació.
Articles: 93, 94, 95, 96, 97, 98 i 99.

Títol IV, De les falles infantils.

Articles: 100, 101, 102, 103, 104 i 105.

Títol V, Emplaçaments, demarcacions o districtes.

Articles: 106, 107 i 108.

Títol VI, Actes oficials i concursos.

Articles: 109, 110, 111, 112, 113, 114, 115, 116, 117, 118, 119 i 120.

Títol VII, De les recompenses o bunyols.

Articles: 121, 122, 123, 124 i 125.

Títol VIII, De les falleres majors de Dénia.

Articles: 126, 127, 128, 129 i 130.

Títol IX De la indumentària fallera.

Articles: 131, 132, 133, 134, 135 i 136.

Títol X, Del faller exemplar.

Articles: 137 i 138.

Títol XI, Del règim contractual, disciplinari i de responsabilitat.

- Capítol I.
Articles: 139, 140 i 141.
- Capítol II, Del règim disciplinari.
Articles: 142, 143, 144 i 145.
- **DISPOSICIONS ADDICIONALS.**
- **DISPOSICIÓ FINAL DEROGATÒRIA.**



Paqui Viciano Guillem
Alcalde de Dénia

Pere Martí Martí
President de la JLF Dénia



Fernando Reig Mascarell
Ponent DNI: 527858775R

Manolo Catalan Moreno
President DNI : 52785083Z



Antonio José Cuenca Sáez
Ponent DNI : 28995976Z

Salvador Berruti Ronda
President DNI : 28988817P



Lorenzo del Olmo
Ponent DNI : 12171278T

Miguel Ángel Cuartero Muñoz
President DNI : 51211737H



Rafael Collado Gascón José Rubio Martínez
Ponent DNI : 21433151A -----President DNI : 52788646A



Vicent J. Oltra Gimeno Raül Gordillo Ibàñez
Ponent DNI : 73990227D -----President DNI : _____



David Ivars Ferrer Antonio Roselló Fornés
Ponent DNI : 52788899N -----President DNI : 52784191L



Marian Moltó Pons Àlex Terreiro Iglesias
Ponent DNI : 28993719B -----President DNI : 53210859Z



Pedro Noguera López Francisco Arnau Pastor
Ponent DNI : 28993846T -----President DNI : 53214616E



Rafael Roselén Pérez
Ponent DNI: 52782281H

Carlos Martí Vallés
President DNI: 5321015G



José Ortiz Montes
Ponent DNI: 28988563F

Miguel Ángel Gómez Martín
President DNI: 25122293Z



Pedro Javier Crespo Blanquer
Ponent, secretari i coordinador de la JLF al Congrés